

GHT's Vandværk



Repræsentantskabsmøde
Fredag den 30. oktober 2026 kl. 17.30
På Hotel Højby Sø

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslår bestyrelsessuppleant Gunnar Ildor

2. Godkendelse af dagsorden

3. Godkendelse af referat fra mødet den 24. april 2026

Referat af repræsentantskabsmødet 24. april 2026. *Se bilag 1.*

4. Beretning v/formand Per Ole Front

Beretning for perioden 24. april til 30. oktober 2026. *Se bilag 2.*

5. Driften/v Kim Løcke

- a. Vandproduktionen (mængde, spild og kvalitet o.a.)
- b. Vedligeholdelsesplanen - status for 2026 og plan for 2027-2031. *Se bilag 3.*

Renoveringens af råvandsledninger er blevet væsentligt dyrere. Det sammen gælder forsyningsledninger til ejendommene på Møllebakken. Der har også været flere brud. Samlet betyder det, at udgifterne i 2026 - hovedsagelig til vedligeholdelsesplanen - forventes at blive omkring 1 mio. kr. højere end budgetteret. Det svarer til det beløb, som årligt er besluttet afsat til nye vandmålere.

Budgetforslag 2027 er rammen til vedligeholdelsesplan sat ned med 1.650.000 kr. Takstforhøjelsen giver omkring en merindtægt på omkring 350.000 kr., så målet om opsparing af 1 mio. kr. fastholdes. Godkendes budgetforslaget, vil der på repræsentantskabsmødet i april 2027 blive forelagt en justeret vedligeholdelsesplan.

6. Forslag til takstblad 2027 v/Flemming Erik Hansen

Bestyrelsen foreslår, at anlægsbidrag og gebyrer reguleres med 1,29 % svarende til stigning i det indekstal Danske Vandværker arbejder med - beregnet af Forsyningssekretariatet. Det fast årlige driftsbidrag foreslås sat op med 100 kr. og m³ prisen med 0,5 kr.

Der indføres enkelte nye gebyrer. *Se bilag 4.*

7. Forventet regnskab 2026 og forslag til budget 2027 v/Morten Christensen

Budgetforslaget er under forudsætning af, at vedligeholdelsesplan for 2027-2031 justeres, og at takstblad 2027 godkendes, jf. Pkt. 5b og 6. *Se bilag 5.*

8. GHT som a.m.b.a., ændret betalingsfrist og fjernelse af opstillingsregel

Formanden har talt med revisionen og Danske Vandværker om at ændre GHT til et a.m.b.a. Af de 3 vandværker i VIO er 18 a.m.b.a.er, 3 er alm. andelsselskaber herunder GHT, 1 er et interessentskab, og 1 er et aktieselskab.

En ændring kræver at repræsentantskabet godkender to vedtægtsændringer: indledningen og paragraffen om hæftelse. Både revisionen og Danske Vandværker anbefaler, at et repræsentantskab bibeholdes. *Se bilag 6.*

Bestyrelsen har desuden drøftet fristen for betalingen af vandafgifter. Den er i §8 fastsat til den 1. marts. Aflæsning af målere foretages i november og opkrævninger for forbrug og aconto for det kommende år udsendes i december. Bestyrelsen finder rimeligt, at fristen flyttes til 2. bankdag i februar.

Ændringsforslagene blev godkendt på repræsentantskabsmødet den 24. april 2026 og efterfølgende forelagt på medlemsmødet den 31. maj 2026, hvor der var opbakning til forslagene.

På medlemsmødet var der desuden opbakning til forslaget om at fjerne den nuværende opstillingsregel til repræsentantskabet. Efter de gældende regler skal kandidater til repræsentantskabet melde deres kandidatur senest 8 dage før medlemsmødet. Det betyder, at personer, som først ønsker at stille op på selve medlemsmødet, ikke kan vælges med virkning fra samme år, men først fra efterfølgende år.

Bestyrelsen indstiller forslagene til vedtægtsændringer til endelig godkendelse således, at vandværket bliver til et a.m.b.a., at betalingsfristen ændres til 2. bankdag i februar, og at den nuværende opstillingsregel fjernes.

Når ændringen er indberettet, vil kommunen, leverandører, VIO og andre interessenter bliver orienteret.

9. Datoer for repræsentantskabsmøder og medlemsmøde i 2027

Forslag til mødeplan indstilles godkendt. *Se bilag 7.*

10. Eventuelt

GHT's Vandværk



Repræsentantskabsmøde
Fredag den 24. april 2026 kl. 17.30
På Hotel Højby Sø

Referat

Deltagere: Flemming Vielsted, Niels Christian Juul, Flemming Erik Hansen, Gurli Rønnekilde, Tommy Borlund Olsen, Iben Mønich, Gunnar Ildor, Per Ole Front, Claus Torben Jensen, Poul Jørgensen, Jørgen Flint Laursen, Walther Jensen, Morten Christensen, Jean-Luc Rabot, Niels Christoffersen, Kim Løcke og Gitte Silkelund

Afbud: Jørgen Peterslund

Fraværende uden afbud: Uffe Espensen, Gert Vestergaard, Lars Ødum og Ove Toft

Referent: Gitte

1. Valg af dirigent

Flemming Erik Hansen blev valgt

2. Godkendelse af dagsorden

Dirigenten konstaterede at mødet var indkaldt efter reglerne og dermed lovligt.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Godkendelse af referat fra mødet den 24. oktober 2025

Niels Christian Juul bemærkede:

- at det ikke fremgår, hvem der var til stede.
- det skal fremgå tydeligere, hvad der er blevet debatteret.
- okker er nævnt, men forklaringen mangler.
- datoen mangler på bilagene.

Referatet blev godkendt.

4. Beretning v/formand Per Ole Front

Beretningen for perioden 24. oktober 2025 til 24. april 2026 var udsendt på forhånd og blev gennemgået og drøftet afsnit for afsnit.

Vandspild og gode vaner: Forbrugeren betaler selv for vandet.

Tæller det med i vores vandspild? Det tæller ikke med i vores vandspild, da vandet, når det er løbet gennem måleren, er forbrugerens ansvar.

Vi har mange små sivere, og det er dem, der udgør vores vandspild. Derfor ligger vi tæt på de 10 %. Vandspildsprocenten er steget, fordi der er kommet flere af de små sivere. Vi renoverer ledninger

der, hvor de største siver er. Når vi har udbedret ét sted, opstår der ofte nye sivninger/lækager andre steder, da ledningsnettet er gammelt og har overskredet sin levetid. Det er blevet påstået, at der ikke har været fokus på renovering, men Kim oplyser, at han har gjort opmærksom på behovet i mange år til vores bestyrelsesmøder. Det er positivt, at der nu er øget fokus på at renovere ledningsnettet.

Kim fortæller om bilag 4 og roser bestyrelsen for at have sendt det ud til repræsentantskabet. Begrundelsen for ændringerne er, at tanken er at begynde på Digevænget. Ventiler til råvand var blevet defekte, og vi har sendt mere vand ind over disse filtre 1, og fordi nogle har været defekte.

Hvad er mikrodrops? Afblæsning af råvandet, hvor vi sprayer vandet ind i toppen, trækker modluft igennem vandet

BNBO og pesticider: Der er også et nitratproblem, det er kun mindre områder, der beskyttes på den måde. BNBO udpeges af kommunen og er risikovurderet af dem. Kommunen beslutter, hvor der skal etableres BNBO.

Må der bruges gødning? Det er primært de erhvervsdrivende, man retter indsatsen mod. En privat ejer med have op til boringen må gerne bruge pesticider op mod boringen.

Andel Energi kommer med en nødgenerator, hvis strømmen går. Vi har brug for 12 nødgeneratorer, da vi har 12 boringer for at kunne fungere uden strøm, men det vil blive en dyr løsning. Om vinteren kan vi sende vand ud i op til 2 døgn, hvor Andel Energi har sat en nødgenerator op.

Gurli roste beretningen for den grundighed og store arbejdsindsats, der ligger bag.

Beretningen blev godkendt.

5. Driften/v Kim Løcke

a. Vandproduktion (mængde, spild og kvalitet o.a.)

Vandproduktionen: Vandspildet er noget, vi arbejder med hver dag for at finde bruddene.

Vandkvaliteten er fin, men der er udfordringer med råvandet. Coliforme bakterier behandles med et UV-anlæg, så vandet hos forbrugerne er i god kvalitet.

Vi er i gang med at renovere vores råvandsledningen fra boringerne 11 & 12 til Baunerhøj, hvor der skal udskiftes ca. 2,2 km rør.

Kilden til de coliforme bakterier er rørene, der bliver utætte i samlingerne. Der er taget analyser af boringerne, og de er, som de skal være.

b. Vandkvalitet.

Bestyrelsen har fået udarbejdet et skriv til alle om, hvornår der tages prøver, hvad der findes, og hvad der gøres ved det.

Nitrit: Der blev stillet spørgsmål til tallene. Her skal man længere tilbage for at finde dem. På hjemmesiden har vi skrevet om nitrit:

[GHT Vandværk > Medlemsinformation > Nyheder / Aktuelt](#)

Spørgsmålet er, hvad der skal fremgå her, men det er vurderingen, at det, befolkningen har brug for, allerede er tilgængeligt.

Spørgsmål: Er 5,1 mg værdien ved afgang fra vandværket? Ja det er fra afgang værk.

Hvad er den højeste måling? Den ligger omkring 8 mg ude ved mosen.

Der er tale om, at grænseværdien kan blive sat ned til 6 mg. Ja men der ikke besluttet noget endnu, og vi er under de 6mg/l ved afgang værk.

c. Ændring af vedligeholdelsesplan 2026.

Taget til efterretning. Var reelt gennemgået under andre punkter på dagsordenen.

6. GHT som a.m.b.a. og ændret betalingsfrist

Formanden har været i dialog med revisionen og Danske Vandværker om en ændring af GHT til et a.m.b.a. Ud af de 23 vandværker i VIO er 18 organiseret som a.m.b.a., 3 er almindelige andelsselskaber, herunder GHT, ét er et interessentselskab, og ét er et aktieselskab.

En ændring til a.m.b.a. forudsætter, at repræsentantskabet godkender to vedtægtsændringer: indledningen og paragraffen om hæftelse.

Både revisionen og Danske Vandværker anbefaler, at repræsentantskabet bibeholdes, da vi er mange andelshavere. Der er i dag 12 områder med i alt 48 poster, og dette vil være uændret ved en overgang til a.m.b.a. Der ændres kun i to paragraffer, og det vurderes som hensigtsmæssigt at bevare repræsentantskabet.

En omlægning til a.m.b.a. vil betyde, at andelshaverne ikke længere hæfter for gæld i samme omfang.

Der blev stillet spørgsmål til de økonomiske konsekvenser, herunder forhold til kreditorer og muligheder for finansiering. Der er endnu ikke foretaget en vurdering af leverandørforhold eller ejendomsforhold. Det er også uafklaret, om revisionen vil tage et ekstra honorar for at bistå et a.m.b.a.

Bestyrelsen har desuden drøftet fristen for betaling af vandafgifter, som i §8 er fastsat til den 1. marts, hvor aflæsning af målere foretages i november, og opkrævninger for forbrug samt aconto for det kommende år udsendes i december, og bestyrelsen finder det rimeligt, at betalingsfristen flyttes til 2. bankdag i februar, hvorfor bestyrelsen indstiller, at vedtægterne ændres, så vandværket kan overgå til a.m.b.a., og at betalingsfristen ændres til 2. bankdag i februar, og ændringerne forelægges medlemsmødet den 31. maj til udtalelse.

Der bliver spurgt, hvorfor det tages med på medlemsmødet. Det fremgår af vedtægterne, at medlemsmødet skal have lejlighed til at udtale sig om vedtægtsændringer.

Der udsendes sms'er til andelshaverne som en påmindelse om medlemsmødet, så datoen ikke glemmes.

Sidste: I §32 skal ordet andelsselskab ændres.

7. Årsrapport 2025 v/Morten Christensen

Morten gennemgik kort årsrapporten.

Han bekræftede at der fortsat mangler at blive nedlagt 2 brandhaner. De bliver ikke taget ned, før der alligevel skal ledningsrenoveres i de pågældende områder.

Der blev spurgt til, hvem der godkender hvad:

- Gitte indtaster fakturaer i e-conomic.
- Gitte og Kim godkender, at det leverede svarer til det, der står på regningen.
- Morten og/eller Per Ole godkender betaling.
- Morten og Per Ole har adgang til banken og kan følge med i kontoen.

De interne revisorer har haft adgang til økonomisystemet, hvor alle bilag nu er og bliver scannet ind. Der er mange bilag, men systemet er gennemsigtigt. Formand og kasserer er tilfredse med de afholdte møder med (eller kontakt til) de interne revisorer. De kan nu følge regnskabet løbende og har også adgang til at se bevægelserne på bankkontoen. Per Ole og Morten vurderer, at formen fungerer godt, og ser frem til det fremtidige samarbejde.

Iben og Jørgen fandt også at formen er god efter at de havde vænnet sig til den.

Der foreligger et kommissorium for interne revisorer. Dette er blevet opdateret.

8. Valg

a. Valg af formand for 1 år

Per Ole Front var på valg og blev genvalgt.

b. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år

Morten Christensen og Poul Jørgensen var på valg og blev genvalgt.

c. Valg af 1 suppleant for 2 år

Jørgen Peterslund var foreslået og blev valgt.

d. Valg af 2 interne revisorer for 1 år

Iben Mønich og Jørgen Laursen var på valg og blev genvalgt.

e. Valg af 1 revisorsuppleant for 1 år

Jean-Luc Rabot var på valg og blev genvalgt.

9. Medlemsmødet 31. maj 2026, herunder valg

Mødet afholdes kl. 10 i Stenstrup forsamlingshus.

Per Ole annoncerede at han ville sende en opfordring ud til grundejerforeningerne om at finde kandidater, da der pt. er 24 ledige pladser som repræsentanter/suppleanter.

10. Næste møde

Næste repræsentantskabsmøde afholdes den 30. oktober 2026 kl. 17.30 på Højby Sø.

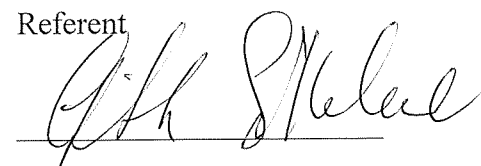
Det overvejes at flytte mødet til Lumsås Forsamlingshus. Per Ole er i dialog med bestyrelsesmedlem Gurli om dette, og da Lumsås er en del af GHT, vurderes det, at det kan give mening at støtte det lokale.

11. Eventuelt

Per Ole takkede dirigenten og alle for et godt møde og for opbakningen til bestyrelsens arbejde.

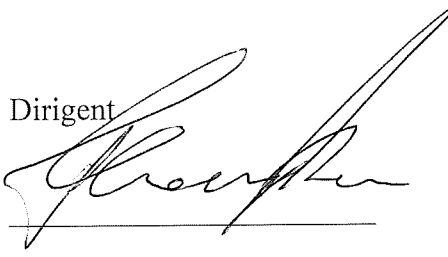
Han takkede for genvalget som formand og gav udtryk for, at han var glad for posten, som er både spændende, udfordrende og krævende.

Referent



Gitte Silkelund

Dirigent



Flemming Erik Hansen

Beretning til GHTs Repræsentantskab 30. oktober 2026

1. Administration og drift

Der arbejdes fortsat med at forbedre løsningen af de administrative opgaver og driftsopgaverne. Alt kører nu stort set digitalt og vi er kommet langt med at få ryddet op i papirarkiverne

Samtidig fortsætter vi med at skabe større åbenhed og gennemsigtighed i GHT.

Der indsamles mange data fra andelshaverne, fra driftsmålinger og om ledningsnet, boringer m.v. Alle data ligger tilgængelig i diverse systemer. Vi er nu begyndt på at finde ud af hvordan de mange data kan skabe merværdi for os. Fx gennem en analyse af forbrugsmønstre og en bedre monitorering vandspild.

På it-siden bliver vi løbende gjort opmærksom på trusler og er derfor omhyggelige med løbende at opdatere både hardware og software for at minimere risikoen for at blive hacket.

Endelig arbejdes der videre på ansøgning om ny indvindingstilladelse (udløber 2029) og der gennemføres indledende sonderinger vedrørende et nyt vandværk.

2. Vandforbrug og vandkvalitet

GHTs hovedopgave er at forsyne andelshaverne med drikkevand, som de trygt kan drikke. Vi har vand (drikkevand/grundvand) af fin kvalitet, hvilket dokumenteres løbende ved de målinger vi og forskellige instanser foretager.

Bestyrelsen har besluttet at måle kvaliteten af det vand vi sender ud til forbrugerne drikkevandet hver måned mod tidligere 4 gange om året.

Vandforbruget svarer til det forventede, Den varme sommer har ikke har den store betydning.

Vandspildet er for højt, 10 %. For en bedre at finde hvor det store spild er, har bestyrelsen har besluttet at etablere flere sektionsbrønde med målere.

3. Status for vedligeholdelsesplanen

Den justerede plan for 2026 er ved at være gennemført. Det betyder at vi er væsentligt bedre kørerende på råvandssiden med nye råvandsledninger til flere boringer.

4. Ny vandforsyningsplan 2026

Odsherred kommune skal fornyet deres vandforsyningsplan. Den gamle gjaldt perioden 2011 – 2021 (?).

Kommunen havde inviteret VIO's bestyrelse til en teknisk gennemgang i juni måned, hvorefter vandværkerne fik en frist til 1. september til at komme med bemærkninger.

GHT afgav et meget konkret høringssvar som præciserede status for nødforsyningsledninger mellem GHT og Højby (kan kun sende vand fra Højby, så det kræver ændring for at sende vand til Højby) og far Lumsås til Nyrup (kun en mulighed, ikke en forbindelse, der er under planlægning). Desuden at Lumsås og GHT burde betragtes som et vandværk med en samlet indvindingstilladelse på (100.000 m³ + 240.000 m³).

GHT's høringssvar blev koordineret med Nyrup Vandværk og Højby Vandværk.

Kommunen har kvitteret positivt.

VIO afgav et mere visionært høringssvar i form af et dokument indeholdende VIO's ønske og vision for en ambitiøs og strategisk vandforsyning i Odsherred Kommune. Det indeholder bl.a. konkrete input til hvad en moderne plan også bør indeholde, udover de lovmæssige krav.

VIO forelagde den 1. september høringssvaret for teamet, der udarbejder vandforsyningsplanen og den 15. september for VIO's møde har haft møde med kommunens ledelse. Kommunen har kvitteret positivt, men vil ikke tage det med i vandforsyningsplanen, da mange af delene i VIO's ønsker og vision hører til andre steder i kommunens planlægning. I stedet blev det foreslået at VIO tog høringssvaret med til det relevante §17, stk. 4 udvalg.

VIO vil på sit bestyrelsesmøde 9. oktober tage stilling til næste skridt.

5. Sikring af drikkevandsressourcerne

Der arbejdes på alle niveauer på at sikre grundvandet, vores drikkevandsressource.

Vi venter spændt på realiseringen af den omlægningsplan, som kommunen har udarbejdet som resultat af trepartssamarbejdet om Isefjorden, Roskilde Fjord og Kalundborg.

Som opfølgning på den kommende vandforsyningsplan skal kommunen revidere sin indsatsplan for sikring af grundvandsressourcerne

6. VIO og samarbejde med andre vandværker

Vandsamarbejdet i Odsherred, forkortet VIO, omfatter vandværkerne i kommunen på nær 2 og er samtidig et Vandråd i regi af Danske Vandværker Region Øst.

GHT's formand er blevet valgt ind i VIO's bestyrelse.

I den seneste periode har der været nye indlæg og drøftelser på møderne om beredskab og driftssamarbejde. På medlemsmøde den 7. august var temaerne nyt regulativ og vandforsyningsplan. Senest har Ebbeløkke været vært for et arrangement om action-card.

Ebbeløkke Vandværk har bekræftet aftale om at aftage 9.000 m³ om året til den fastsatte takst. Desuden er det aftalt at lukke den fælles konto som blev oprettet i forbindelse med etableringen af en sammenhængende forbindelse til Odden – OLV-samarbejdet (?). Der henstår ca. 160.000 kr. hvoraf GT får halvdelen udbetalt. Endeligt er det aftalt Ebbeløkke får relevante prøveresultater direkte fra DONS.

Formanden har den 1. september har et kaffemøde med Raymond Skaarup, som er ny formand for Nyrup Vandværk. Han er netop pensioneret og har været forsyningsdirektør i Tårnby Kommune. Vi fik hilst på hinanden og talte om mulige samarbejdet. Et første resultat er at vi fik koordineret vores høringssvar til kommunen om forslaget til vandforsyningsplan.

7. Regulativ og takster

Odsherred kommune har i juni måned godkendt et nyt regulativ for kommunens vandværker på 29 sider bilagt en oversigt over de gebyrer, der kan opkræves.

Regulativet er udarbejdet af VIO og indeholder en opdatering som følge lovændringer, domme mv. Regulativet åbner muligheder for at indføre nogle nye gebyrtyper og præciserer at det er en længere formel proces at kunne lukke for vandet til andelshavere, der ikke betaler for vandet.

Regulativet indeholder en række bestemmelser om beregning af takster og processen for godkendelse af taksterne. Der er nogle vandværker, der ikke overholder

bestemmelserne. Fx "hvile i sig selv princippet" og at taksterne skal være godkendt inden der kan sendes opkrævninger ud.

Kommunen har derfor ansat en medarbejder for en periode på 2 år som arbejde for at kommunens vandværker bliver bedre på dette område.

Næstformanden deltog den 23. september i et møde i kommunen om takster og proces.

På bestyrelsens vegne

Per Ole Front

01.10.2026

Vedligeholdelsesplan oversigt	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1302 - Produktionsanlæg	375.000,00 kr.	401.000,00 kr.	393.000,00 kr.	461.000,00 kr.	418.000,00 kr.	506.000,00 kr.
Vandværk service Strandvej	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.
Vandværk service Lumsås		25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.
Kompressorer og køletørre service	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
Affugtere Service 4 stk.	6.000,00 kr.	8.000,00 kr.	8.000,00 kr.	8.000,00 kr.	8.000,00 kr.	8.000,00 kr.
Termografering		8.000,00 kr.		8.000,00 kr.		8.000,00 kr.
Tavle i højdebeholder						100.000,00 kr.
GHT råvand & rengøring	35.000,00 kr.					35.000,00 kr.
GHT tank 01 & 02		30.000,00 kr.				
GHT tank 03&04			30.000,00 kr.			
Højdebeholder				30.000,00 kr.		
Lumsås råvand afblæsning		35.000,00 kr.	35.000,00 kr.	35.000,00 kr.	35.000,00 kr.	35.000,00 kr.
Lumsås tanke					35.000,00 kr.	
Udskift ventiler vandvæket lumsås	30.000,00 kr.			20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	
Gør klar til Uv anlæg i Lumsås	100.000,00 kr.					
Service af boring 11(190.175) &14(190.209)	75.000,00 kr.					
Service af boring 10&12		200.000,00 kr.				
Service af boring 06&07			200.000,00 kr.			
Service af boring 08&09				200.000,00 kr.		
Service af boring 04&L1					200.000,00 kr.	
Service af boring L2&L3						200.000,00 kr.
Rengøre MD	42.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.
VLT udskiftning (frekvenomformer)				40.000,00 kr.		

Slambassin	52.000,00 kr.					
1303 - Forsyningsledninger	2.300.000,00 kr.	2.300.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.	2.539.000,00 kr.
Birkehegnet /Solhegnet					1.400.000,00 kr.	
Løvvænget / Nålevænget			1.400.000,00 kr.			
Johnsvej						100.000,00 kr.
Strandvej fra højdebeholder mod Gudmindrup		1.700.000,00 kr.		1.400.000,00 kr.		
Gudmindrup						1.739.000,00 kr.
Ågårdsvej						
Digevænget						
Strandvej						
Boring 11&12	1.500.000,00 kr.					
Boring 07	800.000,00 kr.					
Boring 08		600.000,00 kr.				
Boring 09			700.000,00 kr.			
Boring 10				700.000,00 kr.		
transport rør fra mosen til GHT					700.000,00 kr.	700.000,00 kr.

1304 - Bygninger inden og ude	23.000,00 kr.	59.000,00 kr.	100.000,00 kr.	88.000,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Nyt gulv			100.000,00 kr.			
Male træværk & døre ude				28.000,00 kr.		
Belysning		22.000,00 kr.		60.000,00 kr.		
Hegn omkring Strangvej 55	23.000,00 kr.					
PC udskiftning		37.000,00 kr.				
1305 - Ledningsbrud	387.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.
Den vil blive justeret løbende	387.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.
1310 - Måler sektion og forbrugs måler	0,00 kr.	35.000,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
Forbrugsmåler		35.000,00 kr.				
Sektionsmåler						
1311 - Ekstra projekter	227.000,00 kr.	250.000,00 kr.	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	0,00 kr.
Sektionsbrønde i Nord						
Sektionsbrønde ombygning syd		250.000,00 kr.				
Fjerne ringforbindelser i syd					500.000,00 kr.	
Oprydning i baglandet			350.000,00 kr.			
Oprydning i Nord				500.000,00 kr.		
Nødforsyning til Nyrup						
Møllebakken Ikke tilbud	227.000,00 kr.					
Ny trimble (GPS)			150.000,00 kr.			

1314 - Små indkøb	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
1324 - Græs / Grønne områder	178.000,00 kr.	95.000,00 kr.	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.
Græs	85.000,00 kr.	75.000,00 kr.	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.
Hæk / træer	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.
Indkøb af robot klipper til Strandvej 55	73.000,00 kr.					
Indkøb af robot klipper til Strandvej 42						
I alt brug af budget	3.500.000,00 kr.	3.500.000,00 kr.	3.558.000,00 kr.	3.614.000,00 kr.	3.483.000,00 kr.	3.510.000,00 kr.
Restbeløb til rådighed	0,00 kr.	0,00 kr.	-58.000,00 kr.	-114.000,00 kr.	17.000,00 kr.	-10.000,00 kr.

GHT Vandværk

Strandvej 55, 4573 Højby
CVR 68478413
E-mail kontor@ghtvand.dk



Forslag til takstblad 2027

(Perioden 1. januar 2027 til 31. december 2027)

Anlægsbidrag	Ekskl. moms	Inkl. moms	Stigning
Til hovedanlæg (Ny tekst)	3.545,15	4.431,44	1,29%
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsområder (Ny tekst)	3.545,15	4.431,44	1,29%
Til stikledning max 10 meter (Ny tekst)	3.545,15	4.431,44	1,29%
Målerbrønd m.m.	9.622,55	12.028,19	1,29%
Andel	1.519,35	1.853,61	1,29%
Anlægs bidrag i alt	21.858,00	27.322,50	

Driftsbidrag

Fast årligt bidrag pr. bolig/erhverv	1.600,00	2.000,00	6,70%
Fast årligt bidrag pr. selvstændig boligenhed med eget køkken (Ny)	1.600,00	2.000,00	6,70%
m ³ - pris (ekskl. afgift)	8,50	10,63	6,25%

Statsafgift

Statsafgift pr. m ³	6,37	7,96	
--------------------------------	------	------	--

Gebyrer

Rykkergebyr ved for sen betaling pr. rykkerbrev (Ny tekst)	100,00		
Indbetaling for sent pålægges rente 0,5% pr. påbegyndt måned	1.608,50	1.616,54	0,50%
Indhentning af adresseoplysninger ved manglende oplysninger	500,00	625,00	
Fremsendelse af oplysninger til advokater/ejendomsmægler	506,45	633,06	1,29%
Ejerskifte/flytteopgørelse - betales af den nye ejer	600,00	750,00	
Åbning efter lukning	2.532,25	3.165,31	1,29%
Ekstraordinær måleraflæsning	1.519,35	1.899,19	1,29%
Adm./faktureringsgebyr (Betalingservice fritaget)	49,00		
Brud på plombe/udskiftning	2.025,80	2.532,25	1,29%
Fri adgang til stophane/målerbrønd	3.038,70	3.798,38	1,29%
Forgæves kørsel efter aftale med forbruger	220,00	275,00	
Udskiftning af ventiler i målerbrønd ved skift af måler	2.127,09	2.658,86	1,29%
Udskiftning af vandmåler på grund af misligholdelse af målerbrønd	2.532,25	3.165,31	1,29%

1738263 - GHT`S VANDVÆRK - CVR 68478413

Nr.	Navn	Regnskab 2025
VANDBIDRAG		
103	Fast afgift	-3.449.347,42
104	Vandforbrug tidl. år	0,00
105	Vandforbrug 1 og 2	-1.256.201,99
114	Ebbeløkke	0,00
115	Difference restanceliste 2025	244.120,54
VANDBIDRAG IALT		-4.461.428,87
ANDRE INDTÆGTER		
915	Lejeindtægt antenneplads	-62.500,44
916	Måleraflæsninger - Gps-opmåling m.m. - indtægt	-2.000,00
920	Gebyrer - momspligtige	-65.700,00
930	Gebyrer - momsfrie	-17.100,00
950	Målerbrønd - indskud	-78.750,00
951	Målerbrønd - etablering	86.574,02
960	Målerbrønd - tilbehør - indkøb	
961	Målerbrønd - tilbehør - salg	-562,50
990	Andre indtægter	
ANDRE INDTÆGTER IALT		-140.038,92
INDTÆGTER IALT		-4.601.467,79
DRIFTSUDGIFTER		
1301	El	527.608,30
1302	Reparation og vedligeholdelse - anlæg	1.141.703,12
1303	Reparation og vedligeholdelse - ledningsnet	1.710.135,23
1304	Reparation og vedligeholdelse - bygning	102.071,60
1305	Ledningsbrud	430.565,17
1306	Vagt og tilsyn - eksternt	94.322,49
1307	Vandanalyser	177.797,66
1308	Affald/tømning	1.511,62
1309	Rengøring - øvrig	1.777,82
1310	Målere	16.589,65
1311	Nedlægning af brandhaner - nu ekstra projekter	142.126,80
1312	Forsikring	560,00
1313	Reparation og vedligeholdelse - drift	3.135,00
1314	Småanskaffelser - drift	16.937,75
1315	Elafgift - retur fra staten	-202.990,18
1316	Kursus - drift	7.962,94
1317	Løn - rengøring	9.054,00
1318	Forsikringer - virksomhed	0,00
1319	Øvrige udgifter - drift	14.349,06
1321	Kamstrup - målere	11.608,11
1322	Abonnementer med moms - drift	204.570,56
1323	Abonnementer uden moms - drift	849,00
1324	Pleje af udendørsarealer	66.060,00

1326 BNBO	0,00
1327 Tøj - drift	5.554,22
DRIFTSUDGIFTER IALT	4.483.859,92

LØNOMKOSTNINGER DRIFT

1330 Løn - bestyrer	588.926,38
1332 Pension - driftsleder	87.309,70
1335 Lønfordeling	
1336 St. bededagstillæg - adm. + drift	
1337 Ferietillæg - adm.+ drift	
1341 Forsikringer - personale - sundhedsforsikring adm. + drift	10.684,75
1344 Feriepengeforpligtigelse	-51.748,16
1345 ATP	7.029,30
1346 Samlet betaling	5.823,00
1347 Bestyrelse - øvrigt	1.662,35
1348 Arbejdstøj	5.199,08
LØNOMK. DRIFT IALT	654.886,40

VAREVOGNENS DRIFT

1415 Benzin og opladning	2.086,13
1416 Reparation og vedligeholdelse - varevogn	11.451,47
1417 Vægtafgift	1.040,00
1418 Forsikringer - bil	12.271,03
VAREVOGNENS DRIFT IALT	26.848,63

LØNFORDELING

1425	
1453 Telefongodtgørelse	0,00
LØNFORDELING IALT	0,00

ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

1502 Bestyrelse - honorar - formand	80.922,00
1504 Løn - kontorpersonale	274.604,67
1505 Flekstilskud	
1506 Pension - kontorpersonale	
1511 Kursus - administration	
1512 KM-penge	20.920,71
1520 Annoncer	5.995,00
1540 Ejendomsskatter	7.646,46
1542 Forsikringer	15.690,86
1544 Abonnementer - ydelser indenfor EU	5.082,00
1545 Abonnementer - administration	170.313,71
1546 Varslingssystem/service	0,00
1550 Kontorartikler	6.049,31
1552 Porto og gebyr	11.833,28
1553 Fotokopiering	2.263,45
1555 Telefon	35.166,31
1563 Internet - Fibia m.m.	29.094,93
1564 Revision - BRUGES IKKE - Regnskabsmæssig assistance	68.150,00
1565 Revisionshonorar	46.200,00
1566 Edb Programservice	39.500,85

1567 Alarmsystem	25.853,19
1570 Småanskaffelser - adm.	899,49
1575 Advokathonorar	1.200,00
1582 Medlemsmøde	4.800,00
1585 Repræsentation	13.586,91
1586 Mødeudgifter - internt (fagligt indhold) eget lokale	4.675,76
1587 Mødeudgifter - repræsentantskabet	18.376,00
1590 Bestyrelse - honorar	38.710,00
1592 Bestyrelse - kursus	4.175,00
1594 Bestyrelse - tillæg	
1595 Øvrige adm. omkostninger	1.575,00
1596 Bestyrelse - diæter/km-penge	
1598 Rejseudgifter	402,00
ADM. OMKOSTNINGER IALT	933.686,89
TAB PÅ DEBITORER	
1601 Tab på debitorer	-10.000,00
TAB PÅ DEBITORER IALT	-10.000,00
FINANSIERINGSUDG./-INDT.	
1808 Renteudgifter, diverse	121,85
1810 Renter og gebyrer - Skat	4.135,76
1821 Renteindtægt - bank og giro	-377,65
1823 Aktieudbytte	-2.190,00
FINANSIERINGSUDG./-INDT. IALT	1.689,96
DRIFTUDGIFTER IALT	6.090.971,80
RESULTAT FØR AFSKRIVN.	1.489.504,01

Budget 2026		Budgetforslag 2027 stigning 100 kr./0,50 l
-5.839.500,00	-	6.228.800,00
		-
-1.280.000,00	-	1.360.000,00
		-
		-
-7.119.500,00		-7.588.800,00
-46.000,00	-	64.000,00
	-	1.000,00
-33.000,00	-	33.000,00
-17.000,00	-	8.500,00
	-	45.000,00
		45.000,00
		5.000,00
	-	5.000,00
		-
-96.000,00		-106.500,00
-7.215.500,00		-7.695.300,00
510.000,00		625.000,00
442.000,00		401.000,00
2.100.000,00		1.650.000,00
23.000,00		59.000,00
320.000,00		320.000,00
112.200,00		80.000,00
127.500,00		170.000,00
1.020,00		8.000,00
		-
		35.000,00
500.000,00		250.000,00
-15.300,00		
7.650,00		5.000,00
10.000,00		10.000,00
-153.000,00	-	10.000,00
1.020,00		10.000,00
9.384,00		12.000,00
		20.000,00
15.300,00		10.000,00
10.200,00		-
193.800,00		250.000,00
		20.000,00
105.000,00		95.000,00

153.000,00	-
5.100,00	-
4.477.874,00	4.020.000,00

606.900,00	624.000,00
88.740,00	90.000,00
-	5.000,00
	10.800,00
10.914,00	32.000,00
	-
18.870,00	8.000,00
1.428,00	7.000,00
2.040,00	-
2.448,00	5.000,00
731.340,00	781.800,00

1.224,01	9.000,00
8.772,00	15.000,00
856,80	920,00
12.546,00	14.000,00
23.398,81	38.920,00

0	-
0	-

78.000,00	79.200,00
220.320,00	294.000,00
-	-
26.520,00	-
3.060,00	10.000,00
	16.000,00
	-
7.956,00	8.500,00
17.340,00	-
	10.000,00
204.000,00	-
	-
6.120,00	2.500,00
10.200,00	10.200,00
4.080,00	1.000,00
40.800,00	37.500,00
28.560,00	31.000,00
48.552,00	20.000,00
47.124,00	60.000,00
25.500,00	110.000,00

25.908,00		30.000,00
102,00		5.000,00
2.448,00		5.000,00
4.896,00		5.500,00
15.300,00		-
4.080,00		20.000,00
17.340,00		24.000,00
66.300,00		29.000,00
4.386,00		10.500,00
		7.200,00
1.606,50		10.000,00
	-	
	-	
910.498,50		836.100,00
0		-
0		-
		-
12.444,00		5.000,00
-408,00		-
-2.244,00		-
9.792,00		5.000,00
6.152.903,31		5.681.820,00
-1.062.596,69		-2.013.480,00

GHT Vandværk til et a.m.b.a.

Vandfællesskabet i Odsherred har pt. 23 vandværker som medlemmer. Af disse er 18 organiseret som andelsselskaber med begrænset ansvar forkortet a.b.m.a, 3 som andelsselskaber, herunder GHT, 1 som aktieselskab og 1 er organiseret som interessentselskab.

Bestyrelsen foreslår at andelshavernes hæftelse i GHT Vandværk også begrænses svarende til hvad den er hos de fleste andre vandværker. Det kræver ændring af vedtægternes §1 og §12, som skal vedtages af repræsentantskabets efter de gældende regler.

Forslaget skal således forelægges på medlemsmøde til udtalelse og efterfølgende vedtages af Repræsentantskabet, jf. Vedtægter §31.

VEDTÆGTER FOR GHT VANDVÆRK

Navn og hjemsted

§ 1

Selskabet er et andelsselskab. GHT's vandværk består af områderne Gudmindrup, Højby Lyng, Tengslemark Lyng og Lumsås. Dets hjemsted er Odsherred Kommune.

Andelshavernes hæftelse

§12

Andelshaveren hæfter over for tredjemand solidarisk for selskabets forpligtelser. Kreditorer kan dog først holde sig til de enkelte medlemmer, når det ved betalingsstandsning eller forgæves fogedforretning har vist sig umuligt at opnå dækning hos andelsselskabet. Indbyrdes hæfter medlemmerne med 1 part pr. andelshaver.

VEDTÆGTER FOR GHT VANDVÆRK a.m.b.a.

Navn og hjemsted

§ 1

Selskabet er et andelsselskab med begrænset ansvar, hvis navn er GHT Vandværk a.m.b.a.

Selskabet har består af områderne Gudmindrup, Højby Lyng, Tengslemark Lyng og Lumsås og har hjemsted i Odsherred Kommune.

Andelshavernes hæftelse

§ 12

For enhver af selskabets forpligtelser hæfter andelshaverne alene med den i selskabet indskudte kapital.

At ændre et andelsselskab til et A.M.B.A. (Andelsselskab Med Begrænset Ansvar) kræver en **generalforsamlingsbeslutning** om vedtægtsændring, der sikrer, at navnet og vedtægterne afspejler A.M.B.A.-strukturen (medlemmers ansvar kun begrænset til indskud), efterfulgt af anmeldelse og registrering på **Virk.dk**, hvor I skal opdatere selskabsform og ejere, samt informere samarbejdspartnere og evt. ændre adkomster. Nøglettrinene involverer formelle ændringer, dokumentation (referat) og offentlig registrering for at sikre, at selskabet lever op til kravene for den nye selskabsform.

Trin-for-Trin Guide:

1. Forberedelse & Beslutning (Generalforsamling):

- a. **Vedtægtsændring:** I skal ændre selskabets vedtægter, så de stemmer overens med reglerne for A.M.B.A. Dette inkluderer typisk at specificere, at kun selskabets formue hæfter for dets gæld, og at medlemmers ansvar er begrænset til deres indskud.
- b. **Referat:** Afhold en generalforsamling, hvor vedtægtsændringen stemmes igennem. Sørg for at lave et detaljeret beslutningsreferat, der dokumenterer beslutningen om ændring af selskabsform til A.M.B.A..

2. Registrering & Opdatering (**Virk.dk**):

- a. **Log ind på Virk.dk:** Anmeld ændringen under "Ændre virksomhed".
- b. **Opdater oplysninger:** Ændr selskabsformen til A.M.B.A., opdater vedtægter, og registrer de korrekte ejerforhold for at afspejle A.M.B.A.-strukturen, hvor medlemmerne er ejere.

3. Praktiske Skridt:

- a. **Adkomsthavere:** Hvis selskabet ejer fast ejendom, bør I ændre adkomsten på tinglyste rettigheder.
- b. **Samarbejdspartnere:** Underret bank, leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere om selskabsformændringen, så de er klar over den nye juridiske status.

Hvorfor Ændre?

En ændring til A.M.B.A. er populær, da det skaber et stærkt demokratisk fællesskab, hvor medlemmerne ejer selskabet, samtidig med at deres personlige hæftelse begrænses, hvilket giver sikkerhed. Mange brugsforeninger og forsyningsselskaber (f.eks. vandværker) benytter denne form.

Mødeplan 2027

Måned	Dag/dato	Mødetid/Sted	Emne
Februar	05.02.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
April	09.04.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
April	30.04.27	16.30 - Højby Sø	Formøde for bestyrelsen
April	30.04.27	17.30 - Højby Sø	Repræsentantskabsmøde
Maj	30.05.27	10.00 - Stenstrup Forsamlingshus	Medlemsmøde
Juni	04.06.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
Juni	04.06.27	19.00 -	Sommerspising for best.
August	13.08.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
September	24.09.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
Oktober	15.10.27	16.30 - Højby Sø	Formøde for bestyrelsen
Oktober	15.10.27	17.30 - Højby Sø	Repræsentantskabsmøde
December	03.12.27	09.00 - Kontoret	Bestyrelsesmøde
December	03.12.27	13.00 - Kontoret	Julefrokost