

GHT's Vandværk



Repræsentantskabsmøde
Fredag den 24. april 2026 kl. 17.30
På Hotel Højby Sø

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslår bestyrelsessuppleant Gunnar Ildor

2. Godkendelse af dagsorden

3. Godkendelse af referat fra mødet den 24. oktober 2025

Referat af repræsentantskabsmødet 24. oktober 2025. *Se bilag 1.*

4. Beretning v/formand Per Ole Front

Beretning for perioden 24. oktober til 24. april 2025. *Se bilag 2.*

5. Driften/v Kim Løcke

- a. Vandproduktion (mængde, spild og kvalitet o.a.)
- b. Vandkvalitet. *Se bilag 3.*
- c. Ændring af vedligeholdelsesplan 2026. *Se bilag 4 og 5.*

6. GHT som a.m.b.a. og ændret betalingsfrist

Formanden har talt med revisionen og Danske Vandværker om at ændre GHT til et a.m.b.a. Af de 23 vandværker i VIO er 18 a.m.b.a.-er, 3 er alm. andelsselskaber herunder GHT, et er interessentselskab og et er aktieselskab.

En ændring kræver at repræsentantskabet godkender to vedtægtsændringer: indledningen og paragraffen om hæftelse. Begge ovennævnte anbefaler at repræsentantskab bibeholdes. *Se bilag 6.*

Bestyrelsen har desuden drøftet fristen for betalingen af vandafgifter. Den er i §8 fastsat til den 1. marts. Aflæsning af målere foretages i november og opkrævninger for forbrug og aconto for det kommende år udsendes i december. Bestyrelsen finder rimeligt at fristen flyttes til 2. bankdag i februar.

Bestyrelsen indstiller,

at vedtægterne ændres således at vandværket kan blive et a.m.b.a og at betalingsfristen ændres til 2. bankdag i februar. Ændringerne forelægges medlemsmøde den 31.maj til udtalelse.

7. Årsrapport 2025 v/Morten Christensen

Bilag 7. Årsrapport 2025

Bilag 8. Revisionsprotokollat 2025

Bilag 9. Regnskabserklæring 2025

Bilag 10. Interne revision 2025

8. Valg

- a. Valg af formand for 1 år
Per Ole Front er på valg og modtager genvalg.
- b. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år
Morten Christensen og Poul Jørgensen er på valg og modtager genvalg.
- c. Valg af 1 suppleant for 2 år
Jørgen Petersund er villig til valg
- d. Valg af 2 interne revisorer for 1 år
Iben Mønich og Jørgen Laursen er på valg og modtager genvalg.
- e. Valg af 1 revisorsuppleant for 1 år
Jean-Luc Rabot er på valg og modtager genvalg

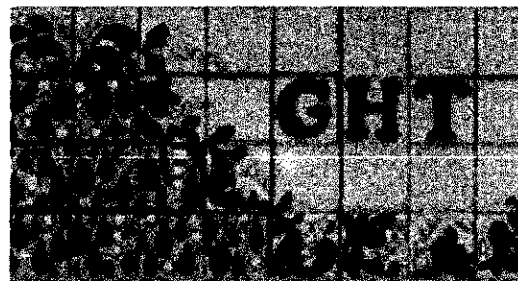
9. Medlemsmødet 31. maj 2026, herunder valg

10. Næste møde

Næste repræsentantskabsmøde er den 30. oktober 2026, kl. 17.30.

10. Eventuelt

GHT's Vandværk



Referat 2- 2025

16. november 2025

Repræsentantskabsmøde

Fredag den 24. oktober 2025 kl. 17.30 På Hotel Højby Sø

1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslår bestyrelsessuppleant Gunnar Ildor

2. Godkendelse af dagsorden

3. Godkendelse af referat fra mødet den 25. april 2025

Bilag

4. Beretning v/formand Per Ole Front

Bilag 0. Beretning for perioden 25. april – 9. oktober 2025

5. Driften/v Kim Løcke

a. Vandproduktion (mængde, spild og kvalitet o.a.)

b. Vedligeholdelsesplan – status for 2025 og plan for 2026-2030

Bilag 1. Vedligeholdelsesplan 2025-2026

6. Forslag til takstblad 2026 v/Flemming Erik Hansen

Bilag 2. Takstblad 2026 forslag 3

7. Forventet regnskab 2025 og forslag til budget 2026 v/Tommy Borlund Olsen

Bilag 3. Budget 2026 forslag 2

8. Datoer for repræsentantskabsmøder og medlemsmøde i 2026

Bilag C. Forslag til mødeplan 2026

9. Eventuelt

Deltagere:

Flemming Vielsted, Uffe Espensen, Niels Christian Juul, Flemming Erik Hansen, Gurli Rønnekilde,
Tommy Borlund Olsen, Iben Mønich, Gunnar Ildor, Per Ole Front, Claus Torben Jensen, Jørgen Peterslund,
Poul Jørgensen, Jørgen Flint Laursen, Walter Jensen, Morten Christensen, Jean-Luc Rabot,
Niels Christoffersen.

Afbud: Gert Vestergård, Lars Ødum, Ove Toft, Lars Madsen, Kim Løcke

GHT's Vandværk



1. Valg af dirigent.

Bestyrelsen foreslog Gunnar Ildor som blev valgt
Gunnar takkede for valget og konstaterede at indkaldelsen til mødet var i henhold til vedtægterne.
Der blev foretaget et navneopråb der var 16 til stede.

2. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendt.

Der var ros til formanden fordi der havde været alle bilag med i udsendelsen.

3. Godkendelse af referatet fra mødet den 25. april 2025.

- a. Der var sendt bilag ud med indkaldelsen. Referatet blev godkendt.

4. Beretningen v/Formand Per-Ole Front

- a. Formanden omtalte at Kongeparten skulle have et nyt vandværk. Det var en opgave der også må komme i GHT, da begge vandværker har en del år på bagen.
Der var nogle spørgsmål og nogen debat.
Beretningen blev godkendt.

5. Driften v/Kim Løcke.

Per-Ole Front forklarede at han i samarbejde med Kim Løcke havde lavet en liste til at forklare om:

- a. Vandproduktion, mængde, spild og kvalitet.
- b. En andelshaver har haft meget Okker i vandet, gerne hen på efteråret, og når der havde været en lukning for vandet. Kim arbejder på sagen.
Der var en forklaring på hvad Okker var.
- c. En andelshaver i Birkevænget har haft vandspild på grund af en balofix i ejerens vandvarmer ikke var lukket. Der har været søgt om refusion, hvilket er afslået.
- d. Spildprocenten er på vanligt niveau 9 %.
- e. Vandkvaliteten er god der har været lidt, men det har UV anlægget taget sig af.
- f. Der er lagt en vedligeholdelsesplan med status 2025 samt en plan for 2026 til 2030, bilag 1.
sendt ud med indkaldelsen

6. Forslag til takstblad v/ Flemming Erik Hansen.

Forslag til et nyt takstblad blev sendt ud sammen med indkaldelsen bilag 2. Der var spørgsmål, disse blev forklaret. Takstbladet blev godkendt.

7. Forventet regnskab 2025 og forslag til budget 2026 v/Tommy Borlund Olsen.

Formanden Per-Ole Front fremlagde regnskab og budget, da Tommy Borlund Olsen havde bedt sig fritaget for regnskabet under bestyrelsesmødet. Morten Nicolai Christensen havde sagt ja til at overtage, men er ikke sat ind i regnskaberne.

GHT's Vandværk



- a. Der er sendt bilag 3 med ved indkaldelsen og Per-Ole uddybede regnskabet og budgettet, der gerne skulle stige med 2%. Der vil blive henlagt 1 million hvert år til nye vandmålere. Budgettet for 2026 blev godkendt.

8. Datoer for repræsentantskabsmøder og medlemsmøde i 2026.

Bilag c med mødedatoer var sendt ud med indkaldelsen og blev vedtaget.

9. Eventuelt.

- a. Iben Mønich spurgte ind til den manglende indkaldelse til Intern revision. Det blev forklaret med, at den omstilling der har været efter Mogens Leth bortgang, og den travlhed der har været i Annelises tid.
- b. Der mangler Repræsentanter og suppleanter til repræsentantskabet. Det er efter bestyrelsens mening en opgave for grundejerforeningerne.
- c. Der blev spurgt ind til IT sikkerheden på vandværket. Sikkerheden for vandværket er god. Det er svært at komme ind på styringen af vandværket.

Referent

Flemming Erik Hansen

Referat godkendt af Dirigent.

Gunnar Ildor

Beretning til GHTs Repræsentantskab 24. april 2026

1. Administration og drift

Der er grund til at rose vores 2 medarbejdere Gitte og Kim. De har gjort en kæmpeindsats mht. til at sikre at de administrative opgaver og driftsopgaverne løses professionelt. Alt kører stort set digitalt.

En vigtig opgave har været at kommunikere med vores andelshavere på en ordentlig måde og øge informationsniveauet på vores hjemmeside. Fx med konkret information i forbindelse med ledningsarbejder, nedbrud og historier i pressen. En opgave som der fortsat arbejdes med.

Informationen til repræsentantskabet er forbedret ved mere fyldige og åbne dagsordener til møderne og til bestyrelsen og den anden vej informeres andelshaverne via referater fra møderne i repræsentantskabet om hvad der foregår i GHT.

Generelt er intentionen at der skal være større åbenhed i GHT. Det skal være med til at skabe opbakning til takster og planer og vise værdien af repræsentantskabet.

2. Vandforbrug og vandkvalitet

GHTs hovedopgave er at forsyne andelshaverne med drikkevand, som de trygt kan drikke. Historier i pressen - ikke mindst i forbindelse med folketingsvalget – er ikke befordrende for borgerne tillid til at drikkevandet er rent.

Vi har drikkevand af fin kvalitet, hvilket dokumenteres løbende ved de målinger forskellige instanser foretager. Og ja, der har været problemer med coliforme bakterier, som dog fjernes inden drikkevandet sendes ud til andelshaverne og ja, der er nitrat i vandet men på et lavt niveau. Og ja, der kan anes problemer forude når fx PFAS og pesticider når grundvandet.

Til repræsentantskabsmødet er der lavet et notat om situationen lige nu.

Det er ærgerligt at vandspildet er for højt, 10 %. Derfor appellerer vi også på hjemmesiden til andelshaverne om at indarbejde nogle gode vaner, som kan forhindre større spild fx ved brud på deres stikledning eller en hane man ikke har husket at lukke.

Siden sidst har der desværre været et par sager med større vandspild, som skyldes uopmærksomhed. Her har bestyrelsen tidligere besluttet ikke at yde kompensation for afgifter.

I parentes bemærket synes mange at være af den opfattelse at GHT overvåger forbruger og har ansvar for at give andelshaveren besked med afvigelse i det normale. Det kan vi ikke, men observere vi et unormalt forbrug ved en given lejlighed, får ejeren naturligvis besked

3. Status for vedligeholdelsesplanen

Den plan som blev forelagt i oktober holdt ikke længe, bla. fordi der har været brud på råvandsledninger fra flere boringer og større problemer på vandværket i Lumsås. Det har derfor været nødvendigt at omprioritere og det bliver givet ikke sidst gang. Der gives en orientering på repræsentantskabsmødet.

Der er fra bestyrelsen side opbakning til driftslederen med hensyn til arbejder for vandværket for de krav vi stiller overfor entreprenører i forbindelse med udbud. De gælder fx hygiejne, sikkerhed og ledelse af opgaven.

4. Sikring af drikkevandsressourcerne

Odsherred kommune har afsluttet arbejdet med at udpege og sikre BNBO. I vores opland har vi to sådanne områder, hvor der er sket tinglysning og udbetaling af erstatninger til to landmænd. Fra flere sider er der røster om at BNBO-erne skal dække et større areal.

Kommunen ind i et trepartssamarbejde om Isefjorden, Roskilde Fjord og Kalundborg. Kommunen udarbejdet en omlægningsplan, hvor landbrugsjord tænkes taget ud af drift for at mindske udledning af nitrat. Pt. skal arbejdet munde ud i bedre miljø i fjord og bugt. På længere sigt vil det også have en effekt ift. beskyttelse af grundvandet.

Aktuelt har Lundbech etableret afværgeboringer og rensning for at mindske udledning af PFAS til havet.

Igen kan det på sigt have alvorlige konsekvenser, hvis stoffer som PFAS og pesticider når grundvandet.

5. VIO og samarbejde med andre vandværker

Vandsamarbejdet i Odsherred, forkortet VIO, omfatter vandværkerne i kommunen på nær 2 og er samtidig et Vandråd i regi af Danske Vandværker Region Øst.

I den seneste periode har der været indlæg og drøftelse på møderne om beredskab og driftssamarbejde. På beredskabssiden er der en øvelse hvert år og på generalforsamlingen den 29. marts blev der præsenteret et forslag fra Rørvig Vandværk om etablering af et netværk med nødradioer. Hvad angår driftssamarbejde forestiller nogen sig en ny organisation, hvor vandværker kan købe ydelser fra et katalog.

VIO har et teknisk forum, hvor formanden i efteråret deltog et temamøde om fornyelse af indvindingstilladelserne. Det skal ske i 2029.

For nylig have formand og næstformand et møde med Ebbeløkke Vandværk, hvor vi bekræftede vores samarbejde, herunder aftale om at Ebbeløkke kan aftage 9.000 m³ om året. Det var det første møde siden 2023 og vi har aftalt at have et årligt møde.

6. De nye takster

Der har skam været henvendelser om de nye takster, men der er forståelse for dem når stigningerne forklares. På medlemsmødet må det forventes at der igen stilles spørgsmålstejn vil stigningerne.

På bestyrelsens vegne

Per Ole Front

09.04.2026

GHT Vandværk – Din Sikkerhed for Rent Drikkevand

Hos GHT Vandværk arbejder vi hver dag for at levere rent, sikkert og velsmagende drikkevand til alle vores forbrugere. Her får du et klart og overskueligt indblik i, hvordan vi kontrollerer vandkvaliteten.

Hvad bliver der målt i vandanalyserne?

Vi følger et kontrolprogram udarbejdet af DONS og godkendt af Odsherred Kommune.

Analyserne er baseret på Drikkevandsbekendtgørelsen og omfatter både naturlige stoffer, bakterier og miljøpåvirkninger.

Vi analyserer blandt andet for:

- E. coli (Escherichia coli)
- Intestinale enterokokker
- Coliforme bakterier
- Kimtal ved 22 °C
- Farve og turbiditet (uklarhed)
- Smag og lugt
- pH og ledningsevne
- Jern
- Ammonium og nitrit

Nitrit: Vandanalyse viser et nitratindhold på: **5,1 mg/l**

PFAS: Der blev ikke fundet PFAS ved seneste analyse for ca. 3 år siden. Derfor er der aktuelt ikke krav om løbende målinger i kontrolprogrammet.

Hvor bliver vandet analyseret?

For at sikre høj kvalitet i hele forsyningen bliver der taget prøver flere steder:

- Ved borer (grundvandet)
- Ved afgang fra vandværket
- Hos forbrugere (ved vandhanen)
- På kritiske punkter i ledningsnettet (fx trykforøgere og højdebeholdere)

Vi måler grundlæggende de samme parametre alle steder – men med forskellig hyppighed afhængigt af risiko.

Hvem udfører analyserne?

Alle analyser udføres af et **akkrediteret laboratorium**, som også står for prøvetagning og indberetning.

Hos GHT Vandværk samarbejder vi med:

DONS Vandanalytisk Laboratorium

Resultaterne indberettes til:

- Vandværket
- Kommunen
- Den nationale database (Jupiter)

Hvor ofte bliver der taget prøver?

Vi følger de nationale krav – men gør mere end minimum:

- **Lovkrav:** 4 analyser årligt
- **Hos GHT Vandværk:**
 - Alle prøver udvides til en større analysepakke (A-udskylning)
 - Derudover tages **2 ekstra prøver årligt**
 - Ekstra fokus før og efter sommerperioden

Det betyder, at vi har en **skærpet kontrol** af vandkvaliteten.

Hvad er der fundet i vores indvindingsområde?

I én boring er der fundet stoffet **Triazol**.

Hvad er Triazol?

- Dannes ved nedbrydning af svampemidler (azol-midler)
- Bruges i landbruget til bekæmpelse af svampesygdomme

Hvor er det fundet?

- I grundvandskontrol
- I det nationale varslingsystem for pesticider (VAP)

Fundet overvåges nøje, og vi følger udviklingen tæt for at sikre fortsat høj drikkevandskvalitet.

Vandværket Strandvej 55 er der fundet **Coliforme**.

- I råvandet fra boringerne i baglandet &
- Opsat UV-anlæg så de ikke er på afgang vandværk

Fundet gør at vi har måtte ændre vores vedligeholdelses plan, så vi har mulighed for at påbegynde udskiftning af de dårlige råvandsledninger. Det kan desværre ikke gøre på et år, det vi har mange boringer og mange meter råvandsrør.

Vores løfte til dig

Hos GHT Vandværk går vi længere end lovgivningen kræver for at sikre:

- Rent og sikkert drikkevand
- Løbende kontrol og dokumentation
- Åbenhed om vandkvaliteten

Din tryghed er vores ansvar

Notat vedrørende ændringer i vedligeholdelsesplan 2026

Baggrund

Der er foretaget justeringer i vedligeholdelsesplanen for 2026 som følge af identificerede udfordringer på både vandværket og det tilhørende ledningsnet. Ændringerne er nødvendige for at sikre en stabil vandforsyning, opretholde vandkvaliteten samt prioritere de mest kritiske indsatser.

1. Udskydelse af projekt på Digevænget

Projektet på Digevænget er udskudt til 2027.

Baggrunden for denne beslutning er akutte forsyningsproblemer i området omkring Møllebakken, hvor flere forbrugere har oplevet manglende vandforsyning ved samtidigt forbrug.

Årsagen er et forældet ledningsnet, hvor der fortsat anvendes 25 mm PVC-rør, som ikke længere lever op til det nuværende behov. Det vurderes derfor nødvendigt at prioritere opgradering af dette område før andre planlagte projekter.

2. Udfordringer med coliforme bakterier i råvandet

Der er konstateret forekomst af coliforme bakterier i råvandet. Kilden er delvist lokaliseret til ledningsnettet fra borerne 06, 07, 11 og 12.

For at sikre vandkvaliteten er det nødvendigt at prioritere renovering af disse strækninger. Dette medfører, at planlagt ledningsrenovering i forsyningsnettet til forbrugerne må udskydes.

3. Renovering af ledningsnet – boring 11 og 12

Det er afgørende, at ledningsnettet til boring 11 og 12 renoveres hurtigst muligt med henblik på at kunne tage disse borer i drift igen inden sommerperioden.

I forbindelse med arbejdet planlægges det at koble boring 06 på samme ledning, samtidig med at rørdimensionen opgraderes. Dette vil:

- reducere ledningsnettet med ca. 420 meter

- skabe et mere effektivt og strømlinet ledningsnet
 - forbedre driftsstabiliteten
-

4. Kritisk tilstand – boring 07 og 14

Ledningsnettet fra boring 07 er konstateret utæt, hvilket også påvirker boring 14, da disse deler samme ledningsføring.

Der er aktuelt ikke afsat tilstrækkelige midler til renovering. Der mangler ca. 300.000 kr. for at kunne gennemføre arbejdet.

Situationen vurderes som kritisk, da begge borerer leverer vand af høj kvalitet, som er væsentlig for den samlede forsyning.

5. Vandværket

Der er konstateret fejl på en ventil i råvands anlægget, hvilket har medført, at der ikke tilføres vand til filter 1. Dette har resulteret i stillestående vand i filteret samt øget belastning på filter 2.

Konsekvensen har været reduceret produktionskapacitet, hvor vandværket kun har kunnet producere op til 25 m³ pr. time.

Derudover er afblæsningsfunktionen for råvand i det ene MD-anlæg defekt. Denne komponent forventes udskiftet inden for få uger, således at anlægget er fuldt funktionsdygtigt inden sommerperioden.

Den nuværende fejl betyder, at råvandet ikke afblæses før behandling i MD-anlæg 1, hvilket kan påvirke driften.

6. Samlet vurdering

De foretagne ændringer i vedligeholdelsesplanen for 2026 er baseret på en nødvendig prioritering af:

- forsyningssikkerhed
- vandkvalitet
- akutte driftsmæssige udfordringer

Det anbefales, at bestyrelsen tager stilling til den manglende finansiering vedrørende boring 07 og 14, da en hurtig indsats vil have væsentlig betydning for vandværkets drift og kvalitet.

Konklusion

Ændringerne i vedligeholdelsesplanen er nødvendige for at sikre en stabil og fremtidssikret vandforsyning.

Prioriteringen af kritiske områder betyder, at visse planlagte projekter må udskydes, men dette vurderes som den mest ansvarlige løsning under de nuværende forhold.

	A	B	C
1	Vedligeholdelsesplan oversigt eksempel	2026	2027
2			
3	1302 - Produktionsanlæg	442.000,00 kr.	333.000,00 kr.
4	Vandværk service	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.
5	Kompressore og køleretøre service	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
6	Affugtere		
7	Termografering		8.000,00 kr.
8	Tavle i højdebeholder		
9	GHT råvand & rengøring	35.000,00 kr.	
10	GHT tank 01 & 02		30.000,00 kr.
11	GHT tank 03&04		
12	Højdebeholder		
13	Lumsås råvand & rengøring		
14	Lumsås tanke		
15	Udskift ventiler vandvæket lumsås	30.000,00 kr.	
16	Gør klar til Uv anlæg i Lumsås	100.000,00 kr.	
17	Service af boring 11&14	75.000,00 kr.	
18	Service af boring 10&12		200.000,00 kr.
19	Service af boring 06&07		
20	Service af boring 08&09		
21	Service af boring 04&L1		
22	Service af boring L2&L3		
23	Rengøre MD	42.000,00 kr.	60.000,00 kr.
24	klargøring af UV anlæg i Ebbeløkke kælderen		
25	VLT udskiftning		
26	Slambassin NY	125.000,00 kr.	

	A	B	C
27			
28			
29			
30	1303 - Forsyningsledninger	2.300.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.
31			
32	Birkehegnet /Solhegnet		
33	Løvvænget / Nålevænget		
34	Johnsvej		
35	Strandvej fra højdebeholder mod Gudmindrup		
36	Gudmindrup		
37	Ågårdsvej		
38	Digevænget		1.400.000,00 kr.
39			
40			
41			
42	Råvandledder		700.000,00 kr.
43	Boring 11&12	1.500.000,00 kr.	
44	Boring 07	800.000,00 kr.	
45			
46			
47	1304 - Bygninger inden og ude	23.000,00 kr.	108.000,00 kr.
48	Nyt gulv		100.000,00 kr.
49	Male træværk & døre ude		
50	Belysning		8.000,00 kr.
51	Hegn omkring Strangvej 55	23.000,00 kr.	
52			
53			
54	1305 - Ledningsbrud	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.

	A	B	C
55	Den vil blive justeret løbende	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.
56			
57	1310 - Måler sektion og forbrugs måler	0,00 kr.	12.000,00 kr.
58	Forbrugsmåler		12.000,00 kr.
59	Sektionsmåler		
60			
61			
62	1311 - Ekstra projekter	227.000,00 kr.	500.000,00 kr.
63	Sektionsbrønde i Nord		
64	Fjerne ringforbindelser i syd		
65	Oprydning i baglandet		
66	Oprydning i Nord		
67	Nødforsyning til Nyrup		500.000,00 kr.
68	Møllebakken Ikke tilbud	227.000,00 kr.	
69			
70	1314 - Små indkøb	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
71		10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
72			
73			
74			
75			
76	1324 - Græs / Grønne områder	178.000,00 kr.	105.000,00 kr.
77	Græs	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.
78	Hæk / træer	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.
79	Indkøb af robot klipper til Strandvej 55	73.000,00 kr.	
80	Indkøb af robot klipper til Strandvej 42		
81			
82	I alt brug af budget	3.500.000,00 kr.	3.518.000,00 kr.

	A	B	C
83			
84	Restbeløb til rådighed	-3.500.000,00 kr.	-3.518.000,00 kr.
85			
86			
87	1321 - Nye vandmåler IDE OVERSLAG		
88	Ved ikke måler producent i nu		
89	Firma til opsætning		
90	Nye målerbrønden flyt måler ud i brønd. Kun brønd		
91	Nye plomber til vandmåler		
92			
93	Nye vandmåler i alt:		

	D	E	F	G
1	2028	2029	2030	2031
2				
3	425.000,00 kr.	393.000,00 kr.	353.000,00 kr.	330.000,00 kr.
4	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.
5	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
6				
7		8.000,00 kr.		
8				
9				35.000,00 kr.
10				
11	30.000,00 kr.			
12		30.000,00 kr.		
13			35.000,00 kr.	
14				
15				
16		20.000,00 kr.	23.000,00 kr.	
17				
18				
19	200.000,00 kr.			
20		200.000,00 kr.		
21			200.000,00 kr.	
22				200.000,00 kr.
23	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.	60.000,00 kr.
24	100.000,00 kr.			
25		40.000,00 kr.		
26				

	D	E	F	G
27				
28				
29				
30	2.100.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.	2.100.000,00 kr.	2.200.000,00 kr.
31				
32			1.400.000,00 kr.	
33	1.400.000,00 kr.			
34				100.000,00 kr.
35		1.400.000,00 kr.		
36				1.400.000,00 kr.
37				
38				
39				
40				
41				
42	700.000,00 kr.	700.000,00 kr.	700.000,00 kr.	700.000,00 kr.
43				
44				
45				
46				
47	28.000,00 kr.	60.000,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
48				
49	28.000,00 kr.	60.000,00 kr.		
50				
51				
52				
53				
54	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.

	D	E	F	G
55	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.	320.000,00 kr.
56				
57	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.	0,00 kr.
58				
59				
60				
61				
62	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	0,00 kr.
63				
64			500.000,00 kr.	
65	500.000,00 kr.			
66		500.000,00 kr.		
67				
68				
69				
70	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
71	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
72				
73				
74				
75				
76	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.	105.000,00 kr.
77	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.	85.000,00 kr.
78	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.	20.000,00 kr.
79				
80				
81				
82	3.518.000,00 kr.	3.518.000,00 kr.	3.418.000,00 kr.	2.995.000,00 kr.

	D	E	F	G
83				
84	-3.518.000,00 kr.	-3.518.000,00 kr.	-3.418.000,00 kr.	-2.995.000,00 kr.
85				
86				
87				
88			1.100.000,00 kr.	1.200.000,00 kr.
89			500.000,00 kr.	500.000,00 kr.
90			15.000,00 kr.	15.000,00 kr.
91			10.000,00 kr.	10.000,00 kr.
92				
93			1.625.000,00 kr.	1.725.000,00 kr.

	H	I	J	K	L
1					2036
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

	H	I	J	K	L
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					

	H	I	J	K	L
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					

	H	I	J	K	L
83					
84					
85					
86					
87					
88	1.200.000,00 kr.	1.300.000,00 kr.	1.300.000,00 kr.	1.300.000,00 kr.	
89	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	500.000,00 kr.	
90	15.000,00 kr.	15.000,00 kr.	15.000,00 kr.	15.000,00 kr.	
91	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	
92					
93	1.725.000,00 kr.	1.825.000,00 kr.	1.825.000,00 kr.	1.825.000,00 kr.	

	M	N
1	2037	2038
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

GHT Vandværk til et a.m.b.a.

Vandfællesskabet i Odsherred har pt. 23 vandværker som medlemmer. Af disse er 18 organiseret som andelsselskaber med begrænset ansvar forkortet a.b.m.a, 3 som andelsselskaber, herunder GHT, 1 som aktieselskab og 1 er organiseret som interessentselskab.

Bestyrelsen foreslår at andelshavernes hæftelse i GHT Vandværk også begrænses svarende til hvad den er hos de fleste andre vandværker. Det kræver ændring af vedtægternes §1 og §12, som skal vedtages af repræsentantskabets efter de gældende regler.

Forslaget skal således forelægges på medlemsmøde til udtalelse og efterfølgende vedtages af Repræsentantskabet, jf. Vedtægter §31.

VEDTÆGTER FOR GHT VANDVÆRK

Navn og hjemsted

§ 1

Selskabet er et andelsselskab. GHT's vandværk består af områderne Gudmindrup, Højby Lyng, Tengslemark Lyng og Lumsås. Dets hjemsted er Odsherred Kommune.

Andelshavernes hæftelse

§12

Andelshaveren hæfter over for tredjemand solidarisk for selskabets forpligtelser. Kreditorer kan dog først holde sig til de enkelte medlemmer, når det ved betalingsstandsning eller forgæves fogedforretning har vist sig umuligt at opnå dækning hos andelsselskabet. Indbyrdes hæfter medlemmerne med 1 part pr. andelshaver.

VEDTÆGTER FOR GHT VANDVÆRK a.m.b.a.

Navn og hjemsted

§ 1

Selskabet er et andelsselskab med begrænset ansvar, hvis navn er GHT Vandværk a.m.b.a.

Selskabet har består af områderne Gudmindrup, Højby Lyng, Tengslemark Lyng og Lumsås og har hjemsted i Odsherred Kommune.

Andelshavernes hæftelse

§ 12

For enhver af selskabets forpligtelser hæfter andelshaverne alene med den i selskabet indskudte kapital.

At ændre et andelsselskab til et A.M.B.A. (Andelsselskab Med Begrænset Ansvar) kræver en **generalforsamlingsbeslutning** om vedtægtsændring, der sikrer, at navnet og vedtægterne afspejler A.M.B.A.-strukturen (medlemmers ansvar kun begrænset til indskud), efterfulgt af anmeldelse og registrering på **Virk.dk**, hvor I skal opdatere selskabsform og ejere, samt informere samarbejdspartnere og evt. ændre adkomster. Nøgletrinene involverer formelle ændringer, dokumentation (referat) og offentlig registrering for at sikre, at selskabet lever op til kravene for den nye selskabsform.

Trin-for-Trin Guide:

1. Forberedelse & Beslutning (Generalforsamling):

- a. **Vedtægtsændring:** I skal ændre selskabets vedtægter, så de stemmer overens med reglerne for A.M.B.A. Dette inkluderer typisk at specificere, at kun selskabets formue hæfter for dets gæld, og at medlemmers ansvar er begrænset til deres indskud.
- b. **Referat:** Afhold en generalforsamling, hvor vedtægtsændringen stemmes igennem. Sørg for at lave et detaljeret beslutningsreferat, der dokumenterer beslutningen om ændring af selskabsform til A.M.B.A..

2. Registrering & Opdatering (Virk.dk):

- a. **Log ind på Virk.dk:** Anmeld ændringen under "Ændre virksomhed".
- b. **Opdater oplysninger:** Ændr selskabsformen til A.M.B.A., opdater vedtægter, og registrer de korrekte ejerforhold for at afspejle A.M.B.A.-strukturen, hvor medlemmerne er ejere.

3. Praktiske Skridt:

- a. **Adkomsthavere:** Hvis selskabet ejer fast ejendom, bør I ændre adkomsten på tinglyste rettigheder.
- b. **Samarbejdspartnere:** Underret bank, leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere om selskabsformændringen, så de er klar over den nye juridiske status.

Hvorfor Ændre?

En ændring til A.M.B.A. er populær, da det skaber et stærkt demokratisk fællesskab, hvor medlemmerne ejer selskabet, samtidig med at deres personlige hæftelse begrænses, hvilket giver sikkerhed. Mange brugsforeninger og forsyningselskaber (f.eks. vandværker) benytter denne form.

GHT`S VANDVÆRK

Strandvej 55, 4573 Højby Sjælland
CVR-nr. 68 47 84 13

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 24.04.26

Flemming Erik Hansen

Dirigent

Vandværketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 24

Vandværket

GHT'S VANDVÆRK
Strandvej 55
4573 Højby Sjælland
Hjemsted: Odsherred
CVR-nr.: 68 47 84 13
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Per Ole Front
Poul Jørgensen
Tommy Borlund Olsen
Flemming Erik Hansen
Morten Nicolai Christensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for GHT'S VANDVÆRK.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Højby Sjælland, den 24. april 2026

Bestyrelsen

Per Ole Front
Formand

Poul Jørgensen

Tommy Borlund Olsen

Flemming Erik Hansen

Morten Nicolai
Christensen

Til medlemmet i GHT'S VANDVÆRK**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for GHT'S VANDVÆRK for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

GHT's Vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for perioden 01.01.25 - 31.12.25 valgt at medtage det af bestyrelsen godkendte budget for perioden 01.01.25 - 31.12.25. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 24. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Thomas Skinbjerg
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Vandværkets aktiviteter består i vandforsyning i områderne Gudmindrup Lyng, Højby, Stenstrup, Ellinge og Tengslemark Lyng, Lumsås samt salg af vand til nabovandværker.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets regulering af overdækning udgør en underdækning på t.DKK 153.

Den samlede overdækning udgør t.DKK 10.964 efter årets regulering, samt andelsindskud på t.DKK 46.

Balancesummen udgør t.DKK 14.204.

Ledelsen har aktiveret gennemførte renoveringer af ledningsnettet m.v. med t.DKK 2.201. Renoveringerne afskrives over 20 år.

Ledelsen har påset, at den nødvendige vedligeholdelse af værkets anlæg er foretaget i regnskabsåret, hvilket har sikret levering af rent vand, samt at alle krav herfor er opfyldt.

I forbindelse med sammenlægningen med Lumsås Vandværk pr. 1. oktober 2023 blev regnskabsåret omlagt til kalenderåret med virkning fra 2025, og der blev aflagt separat regnskab for omlægningsperioden 1. juli - 31. december 2024, dvs. 6 måneder.

Omlægningen af regnskabsår medfører, at de realiserede beløb for regnskabsåret 2024/25 på 12 måneder ikke er sammenlignelige med de realiserede beløb for omlægningsperioden på 6 måneder.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer at fortsætte renoveringen af ledningsnettet i næste regnskabsår. Ledelsen følger i øvrigt vedligeholdelsesplanen, der sikrer, at anlægget holdes i optimal stand.

Værket har fortsat aftale med Ebbeløkke Vandværk om levering af ca. 9.000 m³ årligt.

Vandværket har 2 borer på borenære beskyttelsesområder (BNBO), hvor der har været forhandlinger herom. Forhandlinger er nu afsluttet for begge borer.

Note	2025 DKK	Ikke revideret budget	01.07.24	
		2025 DKK	31.12.24 t.DKK	
1	Nettoomsætning	4.754.238	4.416.000	2.055
2	Direkte omkostninger	-3.249.360	-3.140.500	-1.394
	Andre eksterne omkostninger	-797.011	-677.500	-380
	Bruttofortjeneste I	707.867	598.000	281
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-706.177	-600.000	-277
	Resultat af primær drift	1.690	-2.000	4
8	Finansielle indtægter	2.568	2.000	8
9	Finansielle omkostninger	-4.258	0	-12
	Finansielle poster i alt	-1.690	2.000	-4
	Årets resultat	0	0	0

		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	t.DKK
AKTIVER			
	Grunde og bygninger	933.896	978
	Boringer	382.452	434
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	292.034	395
	Ledningsnet og anlæg	10.979.797	9.286
10	Materielle anlægsaktiver i alt	12.588.179	11.093
	Aktier og anpartar	30.003	30
	Finansielle anlægsaktiver i alt	30.003	30
	Anlægsaktiver i alt	12.618.182	11.123
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	721
12	Andre tilgodehavender	1.442.122	564
	Tilgodehavender i alt	1.442.122	1.285
	Indestående i kreditinstitutter	143.522	1.908
13	Likvide beholdninger i alt	143.522	1.908
	Omsætningsaktiver i alt	1.585.644	3.193
	Aktiver i alt	14.203.826	14.316

		31.12.25 DKK	31.12.24 t.DKK
PASSIVER			
Note			
	Andre hensatte forpligtelser	2.673.000	2.673
	Hensatte forpligtelser i alt	2.673.000	2.673
16	Takstmæssig overdækning	10.963.618	11.071
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.963.618	11.071
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	109.665	0
15	Leverandører af varer og tjenesteydelser	416.811	480
17	Anden gæld	40.732	92
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	567.208	572
	Gældsforpligtelser i alt	11.530.826	11.643
	Passiver i alt	14.203.826	14.316
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

		Ikke revideret budget	01.07.24
	2025	2025	31.12.24
	DKK	DKK	t.DKK

1. Nettoomsætning

Fast afgift	3.449.347	3.500.000	1.710
Kubikmeter afgift	1.012.081	1.300.000	528
Brønd og måleretablering	-86.011	-12.000	-74
Salg til andre forsyninger Lumsås / Ebbelykke	0	70.000	13
Gebyrer m. moms	65.700	90.000	23
Gebyrer u. moms	17.100	17.000	15
Udlejning af antenneplads	62.500	50.000	31
Måler aflæsningsgebyr	2.000	90.000	73
Indskud målerbrønde	78.750	0	39
Regulering af takstmæssig over/underdækning	152.771	-689.000	-303
I alt	4.754.238	4.416.000	2.055

	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	01.07.24 31.12.24 t.DKK
--	-------------	--	-------------------------------

2. Direkte omkostninger

Vagt og tilsyn	94.322	100.000	21
Forsikringer	560	0	0
El til produktion	324.618	350.000	152
Vedligeholdelse af bygninger	102.072	170.000	3
Vedligeholdelse af ledningsnet, se note 3	420.463	410.000	304
Vedligeholdelse af anlæg og borer, se note 3	235.918	735.000	71
Ledningsbrud	430.565	70.000	178
Nedtagning af brandhaner	170.325	0	21
BNBO	157.460	150.000	1
Vandanalyser	179.310	125.000	98
Løn, driftspersonale	537.178	610.000	305
Pension, driftspersonale	87.310	65.000	43
ATP og andre sociale udgifter	12.852	22.000	7
Personaleomkostninger	12.415	16.000	4
Kontingenter og abonnementer	380.816	240.000	82
Vedligeholdelse grønne arealer	66.060	30.000	54
Øvrige driftsudgifter	15.924	25.000	8
Rengøring	9.054	10.000	7
Teknisk bistand og rådgivning	0	0	26
Kurser bestyrelse og personale	12.138	12.500	9
I alt	3.249.360	3.140.500	1.394

	2025	Ikke revideret budget 2025	01.07.24 31.12.24 t.DKK
	DKK	DKK	

3. Vedligeholdelse af ledningsnet og anlæg

Afholdte udgifter, ledninger	1.710.716	410.000	1.941
Heraf aktiveret, jf. note 9	-1.290.253	0	-1.637
Afholdte udgifter, anlæg	1.146.615	735.000	0
Heraf aktiveret, jf. note 9	-910.697	0	0
I alt	656.381	1.145.000	304

4. Salgsomkostninger

Anden repræsentation	13.587	1.000	7
Rejser	402	1.000	0
Annoncer	5.995	0	0
I alt	19.984	2.000	7

5. Bilomkostninger

Brændstof / el til bil	2.086	20.000	0
Forsikring og vægtafgift	13.311	20.000	2
Reparation og vedligeholdelse	11.451	5.000	0
I alt	26.848	45.000	2

		Ikke revideret budget	01.07.24
	2025	2025	31.12.24
	DKK	DKK	t.DKK

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	8.312	18.000	8
Løn, administration	274.605	210.000	112
KM godtgørelse / diæter	59.631	72.000	42
Mindre nyanskaffelser	17.837	20.000	10
Telefon og internet	64.261	35.000	25
Porto og gebyrer	11.833	10.000	5
Revisorhonorar	46.200	60.000	31
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	68.150	0	12
Forbrugerinformation / LER forespørgsler	0	10.000	0
Alarm	25.853	30.000	10
Varslingsystem / Service	39.501	20.000	44
Forsikringer	26.376	35.000	1
Advokat	1.200	0	0
Honorar bestyrelse	80.922	78.000	39
Ejendomsskatter	7.646	7.500	2
Mødeudgifter, internt	4.676	2.000	6
Medlemsmøder	4.800	8.000	6
Generalforsamling / Repræsentantskabsmøde	18.376	15.000	18
I alt	760.179	630.500	371

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	-10.000	0	1
I alt	-10.000	0	1

	2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	01.07.24 31.12.24 t.DKK
--	-------------	--	-------------------------------

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	378	2.000	8
Udbytte, investeringsbeviser	2.190	0	0
I alt	2.568	2.000	8

9. Finansielle omkostninger

Renter, kreditorer	122	0	0
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	4.136	0	12
I alt	4.258	0	12

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Boringer	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Ledningsnet og anlæg
Kostpris pr. 01.01.25	2.891.961	11.811.336	1.056.697	14.248.363
Tilgang i året	0	0	0	2.200.950
Kostpris pr. 31.12.25	2.891.961	11.811.336	1.056.697	16.449.313
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-1.913.573	-11.377.310	-661.525	-4.962.543
Afskrivninger i året	-44.492	-51.574	-103.138	-506.973
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-1.958.065	-11.428.884	-764.663	-5.469.516
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	933.896	382.452	292.034	10.979.797
			31.12.25 DKK	31.12.24 t.DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	262
Nedskrivning på tilgodehavender	0	-10
Tilgodehavende andelsindskud, Lumsås Vandværk	0	469
I alt	0	721

12. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	395.322	564
Skattekonto	926.003	0
Vandafgift	120.797	0
I alt	1.442.122	564

	31.12.25	31.12.24
	DKK	t.DKK

13. Likvide beholdninger

Sparekassen Sj., 0517-0000155435 - Driftskonto	135.130	900
Sparekassen Sj., 0539-0006020579 - Aktionæropsparing	8.392	1.008
I alt	143.522	1.908

14. Andre hensatte forpligtelser

Saldo pr. 01.01.25	2.673.000	2.673
Saldo pr. 31.12.25	2.673.000	2.673

15. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	385.780	449
Afsat til revisor	29.000	29
Deposita (Mobilmast)	2.031	2
I alt	416.811	480

16. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning, primo	11.070.639	10.686
Andelsindskud	45.750	23
Andelsindskud Lumsås Vandværk	0	59
Årets takstmæssige over/underdækning	-152.771	303
I alt	10.963.618	11.071

	31.12.25	31.12.24
	DKK	t.DKK
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	30.943	43
ATP og andre sociale ydelser	3.366	2
Feriepenge	49	0
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	6.374	58
Vandafgift	0	-23
Skattekonto	0	12
I alt	40.732	92

18. Eventualforpligtelser

Vandværket har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.25.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Vandværket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i vandprisen i henhold til vandforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid. Derudover kan urealiserede gevinster og tab på værdipapirer og tab på debitorer først indregnes i vandprisen, når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i vandprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"- princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af anlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	65	0
Boringer	12	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0
Ledningsnet og anlæg	20	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, boringer, andre anlæg og driftsmateriel samt ledningsnet.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis vandværkets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, som vandværket har til hensigt at beholde til udløb, er klassificeret som anlægsaktiver og måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnettet m.v.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Beierholm
Havnegade 2
4300 Holbæk

Regnskabserklæring til revisor for GHT'S VANDVÆRK

Efter anmodning skal jeg afgive nedenstående erklæring i forbindelse med jeres:

- Revision af årsregnskabet for GHT'S VANDVÆRK for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 med det formål at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven
- Planlægning for regnskabsåret 01.01.26 - 31.12.26.

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter jeres anmodning og til jeres overholdelse af krav i standarder om revision om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en revision for at bekræfte visse forhold, eller for at understøtte anden dokumentation, opnået som led i revisionen i øvrigt.

Erklæringen er afgivet efter min bedste viden og overbevisning, og efter at jeg har foretaget de forespørgsler, som jeg har anset for nødvendige med henblik på at opnå kendskab til nedenstående forhold.

Årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25

I tilknytning til ledelsespåtegningen på årsregnskabet skal jeg hermed erklære:

- 1) At jeg har opfyldt mit ansvar som medlem af ledelsen for udarbejdelsen af årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som angivet i vilkårene for revisionsopgaven, beskrevet i tiltrædelsesprotokollat dateret 14.06.24, herunder at årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- 2) At oplysningerne i ledelsesberetningen om realiserede og forventede forhold er i overensstemmelse med årsregnskabet samt bidrager til at give regnskabslæser en retvisende redegørelse, herunder at eventuelle oplysninger om forventninger til fremtiden er pålidelige og hviler på rimelige forudsætninger i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven.

-
- 3) At værdiansættelsesmetoder og betydelige forudsætninger anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn, herunder for aktiver målt til dagsværdi, er rimelige samt anvendt konsistent.
 - 4) At alle begivenheder, der er indtruffet efter balancedagen, og som årsregnskabsloven kræver regulering af eller oplysning om, er blevet reguleret eller oplyst.
 - 5) At der ikke er fejl, som ikke er korrigeret.
 - 6) At der ikke er nogen rådighedsindskrænkning, pantsætning eller anden sikkerhedsstillelse i foreningens aktiver, ud over det i årsregnskabet anførte.
 - 7) At alle vandværket påhvilende økonomiske forpligtelser efter min bedste overbevisning er oplyst eller indregnet i årsregnskabet. Jeg har ikke herudover kendskab til erstatningskrav, miljømæssige forpligtelser, verserende eller mulige retssager, skattesager eller andre eventualforpligtelser, såsom kautions-, garanti-, pensions- eller lignende økonomiske forpligtelser, som har væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens finansielle stilling.
 - 8) At jeg ingen planer eller intentioner har, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet.

Oplysninger afgivet til brug for revisionen af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25

Til brug for afslutning af jeres revision skal jeg bekræfte:

- 1) At jeg har givet:
 - a) Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale og dokumentation, samt andre forhold, som jeg er bekendt med, er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet
 - b) Yderligere information for revisionens formål, som I har anmodet om
 - c) Ubegrænset adgang til personer i vandværket, som I har anset det nødvendigt at indhente bevis fra.
- 2) At væsentlig usikkerhed i relation til begivenheder eller forhold, der kan rejse betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften, er oplyst over for jer, og at foreningens kapitalberedskab efter min opfattelse er tilstrækkeligt til, at der vil være likviditetsmæssig dækning til foreningens fortsatte drift i regnskabsåret 2026.
- 3) At jeg anerkender mit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af intern kontrol for bl.a. at forebygge og opdage besvigelser, herunder:
 - a) At jeg har givet jer oplysning om resultaterne af ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

-
- b) At jeg har oplyst jer om min viden om besvigelser og mistanker om besvigelser, som påvirker vandværket, og som vedrører a) den daglige ledelse, b) medarbejdere, der har betydelige roller i intern kontrol, eller c) andre, hvor besvigelsen kunne have en væsentlig effekt på årsregnskabet.
 - c) At jeg har givet jer oplysning om min viden om enhver påstand om besvigelser eller mistanke herom, der påvirker foreningens regnskab, og som er meddelt af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.
- 4) At vandværket overholder reglerne i bogføringsloven og -bekendtgørelsen, skatte-, afgifts- og momslovgivningen, persondataforordningen, relevant særlovgivning for foreningens drift m.v., og at jeg har oplyst jer om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af årsregnskabet.
 - 5) At jeg har gennemgået og godkendt resultatet af jeres assistance med opstilling af årsregnskab, herunder foreslåede efterposteringer, regnskabsmæssige reklassifikationer og øvrige ændringer, der påvirker årsregnskabet.
 - 6) At alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er korrekt afspejlet i årsregnskabet.
 - 7) At jeg har oplyst jer om alle de mig bekendte forhold vedrørende identiteten af foreningens nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter.
 - 8) At alle lovpligtige forsikringer er tegnet, at forfalden præmie er betalt, og at vandværket mig bekendt har tegnet forsikringer i et sådant omfang, at foreningens aktiver og hele virksomhed er tilstrækkeligt forsikringsdækket i skadesituationer.
 - 9) At ingen af de reelle ejere er en politisk eksponeret person, nærtstående til eller nær samarbejdspartner til en politisk eksponeret person, jf. hvidvasklovens bestemmelser og offentlige lister over politisk eksponerede personer.

Planlægning for regnskabsåret 01.01.26 - 31.12.26

Til brug for jeres planlægning for regnskabsåret 01.01.26 - 31.12.26 skal jeg oplyse:

- 1) At jeg vurderer, at der ikke er nogen risiko for, at årsregnskabet vil indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, og at de i vandværket indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til at imødegå risikoen for besvigelser.

-
- 2) At risikoen for besvigelser vurderes mindst en gang om året i bestyrelsen med udgangspunkt i de eksisterende aktiviteter og med inddragelse af påtænkte ændringer heri, herunder i forbindelse med jeres eventuelle bemærkninger om mangler i intern kontrol.
 - 3) At ledelsens holdning til forretningsmæssig og etisk adfærd kommunikeres uformelt til medarbejdere.
 - 4) At de i vandværket indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til:
 - a) At identificere relationer til og transaktioner med nærtstående parter i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven.
 - b) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger med nærtstående parter.
 - c) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger uden for foreningens normale drift.

Højby Sjælland, den 24. april 2026

Bestyrelsen

Per Ole Front

Poul Jørgensen

Tommy Borlund Olsen

Flemming Erik Hansen

Morten Nicolai Christensen

Bilag

- Resultatopgørelse L/S (fra Beierholms regnskabsopstillingssystem)
- Balance L/S (fra Beierholms regnskabsopstillingssystem)
- Regnskabsmæssige efterposteringer (fra Beierholms regnskabsopstillingssystem)
- Regnskabsmæssige reklassifikationer (fra Beierholms regnskabsopstillingssystem)

GHT'S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Balance L/S

L/S: 20.01 To 39.99

12C. 1

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Account	Prelim	Adj's	Reclass	Rep	Rep 12/24	%Chg
4082 Bygninger primo	2.891.961,00	0,00	0,00	2.891.961,00	2.891.961,00	0
4084 Akkumuleret afskrivninger	-1.913.573,00	0,00	0,00	-1.913.573,00	-1.891.327,00	1
4085 Årets afskrivning	0,00	-44.492,00	0,00	-44.492,00	-22.246,00	100
21.01 Grunde og bygninger	978.388,00	-44.492,00	0,00	933.896,00	978.388,00	-5
4062 Saldo primo	11.811.335,73	0,00	0,00	11.811.335,73	11.811.335,73	0
4064 Akkumuleret afskrivninger	-11.377.309,73	0,00	0,00	-11.377.309,73	-11.348.281,73	0
4065 Årets afskrivning	0,00	-51.574,00	0,00	-51.574,00	-29.028,00	78
21.06 Produktionsanlæg og maskiner	434.026,00	-51.574,00	0,00	382.452,00	434.026,00	-12
4102 Saldo primo	335.009,60	0,00	0,00	335.009,60	335.009,60	0
4104 Akkumuleret afskrivninger	-275.537,60	0,00	0,00	-275.537,60	-267.612,60	3
4105 Årets afskrivning	0,00	-15.850,00	0,00	-15.850,00	-7.925,00	100
4302 Saldo primo	721.686,77	0,00	0,00	721.686,77	721.686,77	0
4304 Akkumuleret afskrivninger	-385.987,30	0,00	0,00	-385.987,30	-345.967,30	12
4305 Årets afskrivninger	0,00	-87.288,00	0,00	-87.288,00	-40.020,00	118
21.07 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	395.171,47	-103.138,00	0,00	292.033,47	395.171,47	-26
4072 Saldo primo	14.248.363,23	0,00	0,00	14.248.363,23	12.612.070,23	13
4073 Tilgang/Afgang	0,00	2.200.950,27	0,00	2.200.950,27	1.636.293,00	35
4074 Akkumuleret afskrivninger	-4.962.542,81	0,00	0,00	-4.962.542,81	-4.783.730,81	4
4075 Årets afskrivning	0,00	-506.973,00	0,00	-506.973,00	-178.812,00	184
21.08 Biologiske aktiver	9.285.820,42	1.693.977,27	0,00	10.979.797,69	9.285.820,42	18
3015 Obligationer	0,28	0,00	0,00	0,28	0,28	0
3020 Aktier i Spk. Sjælland, nom. kr. 30.000	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0
22.10 Aktier og anparter	30.000,28	0,00	0,00	30.000,28	30.000,28	0
3102 Debitorer - FAS	-109.665,12	0,00	0,00	-109.665,12	262.144,73	-142
3103 Hensættelse til tab	-10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	-100
3105 Debitorer andre	0,00	0,00	0,00	0,00	469.000,00	-100
2402005 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0,00	0,00	109.665,12	109.665,12	0,00	0
24.02 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	-119.665,12	10.000,00	109.665,12	0,00	721.144,73	-100
2405210 Øvrige tilgodehavender 4	0,00	0,00	926.003,02	926.003,02	0,00	0
2405220 Øvrige tilgodehavender 5	0,00	0,00	120.797,12	120.797,12	0,00	0
24.05 Andre tilgodehavender	0,00	0,00	1.046.800,14	1.046.800,14	0,00	0
3005 Spk. Sjælland Erhverv 155435	135.130,41	0,00	0,00	135.130,41	899.709,86	-85
3010 Spk. Sjælland Aftale Spar S	8.392,28	0,00	0,00	8.392,28	1.008.392,28	-99
26.02 Bankkonti	143.522,69	0,00	0,00	143.522,69	1.908.102,14	-92
NETINC Net income(Loss)	1.657.544,28	-1.657.544,28	0,00	0,00	0,00	0
27.13 Overført resultat	1.657.544,28	-1.657.544,28	0,00	0,00	0,00	0
8270 Årets hensættelse vedligehold af værk	-2.673.000,00	0,00	0,00	-2.673.000,00	-2.673.000,00	0
28.03 Andre hensatte forpligtelser	-2.673.000,00	0,00	0,00	-2.673.000,00	-2.673.000,00	0
3204005 Modtagne forudbetalinger fra kunder (kortfriste)	0,00	0,00	-109.665,12	-109.665,12	0,00	0
32.04 Modtagne forudbetalinger fra kunder (kortfris)	0,00	0,00	-109.665,12	-109.665,12	0,00	0
5020 Kreditorer	-385.780,42	0,00	0,00	-385.780,42	-449.685,97	-14
5710 Afsat revisor	-29.000,00	0,00	0,00	-29.000,00	-29.000,00	0
5750 Depositum Sonofon	-2.031,25	0,00	0,00	-2.031,25	-2.031,25	0
33.01 Leverandører af varer og tjenesteydelser (kor)	-416.811,67	0,00	0,00	-416.811,67	-480.717,22	-13
5620 Skyldig moms primo	541.704,34	0,00	0,00	541.704,34	643.152,90	-16
5621 El-afgift	203.123,18	0,00	0,00	203.123,18	103.942,53	95
5622 Indgående moms	1.280.838,87	0,00	0,00	1.280.838,87	748.579,28	71
5623 Udgående moms	-1.537.710,69	0,00	0,00	-1.537.710,69	-912.527,37	69

GHT`S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Balance L/S

L/S: 20.01 To 39.99

12C. 1-1

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Account	Prelim	Adj's	Reclass	Rep	Rep 12/24	%Chg
5624 Moms vare/ydelse indenfor EU	1.270,50	0,00	0,00	1.270,50	0,00	0
5624 Moms vare/ydelse indenfor EU	0,00	0,00	0,00	0,00	-18.718,00	-100
5625 Moms vare/ydelse indenfor EU	-1.270,50	0,00	0,00	-1.270,50	0,00	0
5629 Betalt moms	-92.633,00	0,00	0,00	-92.633,00	0,00	0
36.01 Skyldig moms	395.322,70	0,00	0,00	395.322,70	564.429,34	-30
5601 Tilbageholdt A-skat m.v.	-349.603,00	0,00	0,00	-349.603,00	-155.264,00	125
5611 Betalt A-skat m.v.	326.076,00	0,00	0,00	326.076,00	120.092,00	172
5612 Am-bidrag - Tilbageholdt	-86.579,00	0,00	0,00	-86.579,00	-37.759,00	129
5613 Am-bidrag -Betalt	79.163,00	0,00	0,00	79.163,00	29.720,00	166
5615 Skyldig ATP	-3.366,00	0,00	0,00	-3.366,00	-2.276,70	48
5627 Skyldig statsafgift primo	0,00	0,00	0,00	0,00	18.620,28	-100
5628 Optrævet statsafgift	0,00	0,00	0,00	0,00	-730.146,02	-100
5651 Skyldig statsafgift primo	22.983,26	0,00	0,00	22.983,26	0,00	0
5652 Optrævet statsafgift	-1.110.339,14	0,00	0,00	-1.110.339,14	0,00	0
5653 Afregnet statsafgift	1.208.153,00	0,00	0,00	1.208.153,00	0,00	0
5702 Skyldige feriepenge	-48,50	0,00	0,00	-48,50	-48,50	0
5703 Feriepengehensættelse	-6.373,84	0,00	0,00	-6.373,84	-58.122,00	-89
5715 Skattekontoen	926.003,02	0,00	0,00	926.003,02	-12.052,38	-7783
GL5629 Afregnet statsafgift	0,00	0,00	0,00	0,00	734.509,00	-100
3701400 Øvrig gæld 3	0,00	0,00	-120.797,12	-120.797,12	0,00	0
3701410 Øvrig gæld 4	0,00	0,00	-926.003,02	-926.003,02	0,00	0
37.01 Anden gæld (kortfristet)	1.006.068,80	0,00	-1.046.800,14	-40.731,34	-92.727,32	-56
8220 Andelskapital	-3.189.250,00	0,00	0,00	-3.189.250,00	-3.181.750,00	0
8230 Indskudskapital	-5.644.299,60	0,00	0,00	-5.644.299,60	-5.606.049,59	1
8250 Overført fra tidligere år	-2.282.838,25	0,00	0,00	-2.282.838,25	-1.980.250,52	15
3207010 Takstmæssig overdækning (langfristet)	0,00	152.771,01	0,00	152.771,01	-302.587,73	-150
37.03 Takstmæssig overdækning (forsyning)	-11.116.387,85	152.771,01	0,00	-10.963.616,84	-11.070.637,84	-1
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0

GHT'S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Efterposteringer

Date: 01-01-2025 To 31-12-2025

12D

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Number	Date	Name	Account No	Reference	Debit	Credit	Net Income (Loss)	Amount Chg	Recurrence	Misstatement
Net Income (Loss) Before Adjustments							-1.657.544,28			
1	31-12-2025	Bygninger	1904		44.492,00					
1	31-12-2025	Ledningsnet	1905		425.158,00					
1	31-12-2025	Ledningsnet	1905		81.815,00					
1	31-12-2025	Maskiner og boringer	1906		51.574,00					
1	31-12-2025	Andre anlæg, driftsmateriel	1907		103.138,00					
1	31-12-2025	Årets afskrivning	4065			51.574,00				
1	31-12-2025	Årets afskrivning	4075			425.158,00				
1	31-12-2025	Årets afskrivning	4075			81.815,00				
1	31-12-2025	Årets afskrivning	4085			44.492,00				
1	31-12-2025	Årets afskrivning	4105			15.850,00				
1	31-12-2025	Årets afskrivninger	4305			87.288,00				
Afskrivninger 2025					706.177,00	706.177,00	-2.363.721,28	-706.177,00		
2	27-02-2025	Fast afgift	103	52		15.754,51				
2	27-02-2025	Forsikring	1312	52	15.754,51					
Langebjergvej 2 - log 16956					15.754,51	15.754,51	-2.363.721,28	0,00		
3	31-12-2025	Takstmæssig overdækning (langfristet)	3207010		152.771,01					
3	31-12-2025	Regulering af takstmæssig over/unde	5001120			152.771,01				
Årets regulering af over/underdækning					152.771,01	152.771,01	-2.210.950,27	152.771,01		
4	31-12-2025	Tab på debitorer	1601			10.000,00				
4	31-12-2025	Hensættelse til tab	3103		10.000,00					
Tbf. nedskrivning debitorer					10.000,00	10.000,00	-2.200.950,27	10.000,00		

GHT'S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Efterposteringer

Date: 01-01-2025 To 31-12-2025

12D-1

Udført	Gennemgæet	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Number	Date	Name	Account No	Reference	Debit	Credit	Net Income (Loss)	Amount Chg	Recurrence	Misstatement
5	31-12-2025	Regnskabsmæssig assistance	1564	57	44.350,00					
5	31-12-2025	Revisionshonorar	1565	57		44.350,00				
		Faktura 1226191 fra Beierholm Godk								
					44.350,00	44.350,00	-2.200.950,27	0,00		
6	04-03-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302	52		169.960,50				
6	04-03-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303	52	169.960,50					
		Kaj Larsen A/S, fak. 155381 - omp. til ledninger								
					169.960,50	169.960,50	-2.200.950,27	0,00		
7	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			9.463,00				
7	31-12-2025	Græsslåning/have/Vinduespuds	1324		9.463,00					
		Regninger GFV omp. til konto 1324 - Græsslåning								
					9.463,00	9.463,00	-2.200.950,27	0,00		
8	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			37.008,65				
8	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303		37.008,65					
		Bilag 232+422+404 omp. til ledninger jf. Kim								
					37.008,65	37.008,65	-2.200.950,27	0,00		
9	31-12-2025	Brønd- og måleretablering	951		11.555,78					
9	31-12-2025	Brønd- og måleretablering	951		1.860,00					
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			179.208,05				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			11.555,78				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			6.416,40				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			2.752,82				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			1.860,00				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			4.047,00				
9	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			549,12				

GHT'S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Efterposteringer

Date: 01-01-2025 To 31-12-2025

12D-2

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Number	Date	Name	Account No	Reference	Debit	Credit	Net Income (Loss)	Amount Chg	Recurrence	Misstatement
9	31-12-2025	Ledningsbrud	1305		179.208,05					
9	31-12-2025	Fr. arbejde, renholdelse	1309		2.752,82					
9	31-12-2025	Småanskaffelser	1314		4.047,00					
9	31-12-2025	Øvrige driftsudgifter	1319		549,12					
9	31-12-2025	Kamstrup - malere	1321		6.416,40					
		Flytning af poster fra 1303 jf. spec. - oplysning fra Kim			206.389,17	206.389,17	-2.200.950,27	0,00		
10	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			472.000,00				
10	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			114.965,10				
10	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			232.623,34				
10	31-12-2025	Reparation og vedligeh. anlæg	1302			91.109,00				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			169.960,50				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			300.000,00				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			79.090,83				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			88.430,45				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			300.000,00				
10	31-12-2025	Reparation og vedl. ledningsnet	1303			352.771,05				
10	31-12-2025	Tilgang/Afgang	4073		2.200.950,27					
		Aktiveringer ledningsnet og anlæg jf. oplysning fra kunden			2.200.950,27	2.200.950,27	0,00	2.200.950,27		
					3.552.824,11	3.552.824,11	0,00	1.657.544,28		

GHT`S VANDVÆRK

Year End: 31. december 2025

Reklassifikationer

Date: 01-01-2025 To 31-12-2025

12E

Udført	Gennemgæet	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Number	Date	Name	Account No	Reference	Debit	Credit	Recurrence	Misstatement
R2	31-12-2025	Øvrige tilgodehavender 4	2405210		926.003,02			
R2	31-12-2025	Øvrig gæld 4	3701410			926.003,02		
		Skattekonto						
R3	31-12-2025	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2402005		109.665,12			
R3	31-12-2025	Modtagne forudbetalinger fra kunder (kortfriste	3204005			109.665,12		
		Restancer negative						
R4	31-12-2025	Øvrige tilgodehavender 5	2405220		120.797,12			
R4	31-12-2025	Øvrig gæld 3	3701400			120.797,12		
		Vandskat Flip						
					1.156.465,26	1.156.465,26		
		Net Income (Loss)			0,00			

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Account	Prelim	Adj's	Reclass	Rep	Rep 12/24	%Chg
103 Fast afgift	-3.433.592,91	-15.754,51	0,00	-3.449.347,42	-1.710.373,37	102
104 Vandforbrug tidl. år	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.568,16	-100
105 Vandforbrug 1 og 2	-1.256.201,99	0,00	0,00	-1.256.201,99	-526.706,65	139
113	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.708,50	-100
114 Ebbeløkke	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.565,17	-100
115 Difference restanceliste 2025	244.120,54	0,00	0,00	244.120,54	0,00	0
915 Lejeindtægt antenneplads	-62.500,44	0,00	0,00	-62.500,44	-30.833,86	103
916 Måler aflæsninger, Gps-opmåling m.n	-2.000,00	0,00	0,00	-2.000,00	-72.935,38	-97
920 Momspligtige gebyrer	-65.700,00	0,00	0,00	-65.700,00	-22.536,00	192
930 Momsfrie gebyrer	-17.100,00	0,00	0,00	-17.100,00	-15.100,00	13
950 Indskud målerbrønde	-78.750,00	0,00	0,00	-78.750,00	-39.375,00	100
951 Brønd- og måleretablering	73.158,24	13.415,78	0,00	86.574,02	74.369,22	16
961 Tilbehør målere og målerbrønde - sa	-562,50	0,00	0,00	-562,50	-562,50	0
5001120 Regulering af takstmæssig over	0,00	-152.771,01	0,00	-152.771,01	302.587,73	-150
50.01 Nettoomsætning (ikke opdelt p	-4.599.129,06	-155.109,74	0,00	-4.754.238,80	-2.056.307,64	131
1301 EI	527.608,30	0,00	0,00	527.608,30	256.070,14	106
1302 Reparation og vedligeh. anlæg	1.358.134,71	-1.127.129,59	0,00	231.005,12	66.517,70	247
1303 Reparation og vedl. ledningsnet	1.710.136,08	-1.289.672,85	0,00	420.463,23	304.413,87	38
1304 Reparation og vedligeh. bygn.	102.071,60	0,00	0,00	102.071,60	3.085,87	3208
1305 Ledningsbrud	251.357,12	179.208,05	0,00	430.565,17	177.541,81	143
1306 Vagt og tilsyn, eksternt	94.322,49	0,00	0,00	94.322,49	20.662,86	356
1307 Vandanalyser	177.797,66	0,00	0,00	177.797,66	97.251,00	83
1308 Affald/tømning	1.511,62	0,00	0,00	1.511,62	260,00	481
1309 Fr. arbejde, renholdelse	-975,00	2.752,82	0,00	1.777,82	0,00	0
1310 Målere	16.589,65	0,00	0,00	16.589,65	5.317,86	212
1311 Nedlægning af brandhaner	142.126,80	0,00	0,00	142.126,80	-1.724,36	-8342
1312 Forsikring	-15.194,51	15.754,51	0,00	560,00	0,00	0
1313 Rep. og vedl. driftsmidler	3.135,00	0,00	0,00	3.135,00	4.629,20	-32
1315 Elafgift	-202.990,18	0,00	0,00	-202.990,18	-103.942,23	95
1316 Kursus	7.962,94	0,00	0,00	7.962,94	0,00	0
1317 Rengøring	9.054,00	0,00	0,00	9.054,00	7.336,09	23
1319 Øvrige driftsudgifter	13.799,94	549,12	0,00	14.349,06	6.835,54	110
1321 Kamstrup - målere	5.191,71	6.416,40	0,00	11.608,11	17.579,03	-34
1322 Abbonement m. moms	204.570,56	0,00	0,00	204.570,56	23.191,84	782
1323 Abbonement uden moms	849,00	0,00	0,00	849,00	0,00	0
1324 Græsslåning/have/Vinduespuds	56.597,00	9.463,00	0,00	66.060,00	54.042,03	22
1326 BNBO	0,00	0,00	0,00	0,00	596,73	-100
1327 Tøj - drift	5.554,22	0,00	0,00	5.554,22	348,00	1496
1330 Løn bestyrer	588.926,38	0,00	0,00	588.926,38	289.773,53	103
1332 Pension - driftsleder	87.309,70	0,00	0,00	87.309,70	42.961,01	103
1344 Feriepengeforpligtigelse	-51.748,16	0,00	0,00	-51.748,16	15.555,00	-433
1345 ATP	7.029,30	0,00	0,00	7.029,30	2.970,00	137
1346 FIB m.v.	5.823,00	0,00	0,00	5.823,00	4.463,10	30
1347 Personaleomkostninger iøvrigt	1.662,35	0,00	0,00	1.662,35	1.223,06	36
1348 Arbejdstøj	5.199,08	0,00	0,00	5.199,08	1.943,10	168
1511 Kurser	0,00	0,00	0,00	0,00	8.424,63	-100
1544 Kontingent og abonnement, ydelser	5.082,00	0,00	0,00	5.082,00	0,00	0
1545 Kontingent og abonnement	170.313,71	0,00	0,00	170.313,71	59.031,27	189
1568 Ekspertbistand	0,00	0,00	0,00	0,00	26.174,00	-100
1592 Kurser - bestyrelse	4.175,00	0,00	0,00	4.175,00	795,00	425
1595 Øvrige adm. omkostninger	1.575,00	0,00	0,00	1.575,00	790,78	99
1996 Ekstraordinære udgifter	157.460,00	0,00	0,00	157.460,00	0,00	0
52.02 Vareforbrug	5.452.018,07	-2.202.658,54	0,00	3.249.359,53	1.394.117,46	133

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Account	Prelim	Adj's	Reclass	Rep	Rep 12/24	%Chg
1520 Annoncer	5.995,00	0,00	0,00	5.995,00	0,00	0
1585 Repræsentation	13.586,91	0,00	0,00	13.586,91	6.723,00	102
1598 Rejseudgifter	402,00	0,00	0,00	402,00	0,00	0
57.04 Salgsomkostninger	19.983,91	0,00	0,00	19.983,91	6.723,00	197
1415 Benzin	2.086,13	0,00	0,00	2.086,13	0,00	0
1416 Rep. og vedligehold. varevogn	11.451,47	0,00	0,00	11.451,47	0,00	0
1417 Vægtafgift	1.040,00	0,00	0,00	1.040,00	570,00	82
1418 Forsikring - bil	12.271,03	0,00	0,00	12.271,03	1.393,95	780
57.05 Bilomkostninger	26.848,63	0,00	0,00	26.848,63	1.963,95	1267
1314 Småanskaffelser	12.890,75	4.047,00	0,00	16.937,75	838,44	1920
1318 Forsikringer	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.974,00	-100
1341 Forsikringer	10.684,75	0,00	0,00	10.684,75	1.378,81	675
1453 Telefongodtgørelse	0,00	0,00	0,00	0,00	4.300,00	-100
1502 Honorar formand	80.922,00	0,00	0,00	80.922,00	39.000,00	107
1504 Kontorpersonale	274.604,67	0,00	0,00	274.604,67	111.585,12	146
1512 KM-penge - kontorpersonale	20.920,71	0,00	0,00	20.920,71	1.697,92	1132
1540 Ejendomsskatter	7.646,46	0,00	0,00	7.646,46	2.045,54	274
1542 Forsikringer	15.690,86	0,00	0,00	15.690,86	3.147,81	398
1546 Varslingssystem/service	0,00	0,00	0,00	0,00	28.107,42	-100
1550 Kontorartikler	6.049,31	0,00	0,00	6.049,31	7.596,72	-20
1552 Porto og gebyr	11.833,28	0,00	0,00	11.833,28	4.850,01	144
1553 Fotokopiering	2.263,45	0,00	0,00	2.263,45	0,00	0
1555 Telefon	35.166,31	0,00	0,00	35.166,31	20.457,08	72
1563 Internet - Fibia m.m.	29.094,93	0,00	0,00	29.094,93	0,00	0
1564 Regnskabsmæssig assistance	23.800,00	44.350,00	0,00	68.150,00	11.600,00	488
1565 Revisionshonorar	90.550,00	-44.350,00	0,00	46.200,00	31.350,00	47
1566 Edb Programservice	39.500,85	0,00	0,00	39.500,85	16.392,38	141
1567 Alarmsystem	25.853,19	0,00	0,00	25.853,19	9.893,18	161
1570 Småanskaffelser adm.	899,49	0,00	0,00	899,49	8.902,00	-90
1575 Advokathonorar	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	0
1582 Medlemsmøde	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00	6.300,00	-24
1586 Mødeudgifter, internt (fagligt indh	4.675,76	0,00	0,00	4.675,76	6.330,08	-26
1587 Mødeudgifter, eksternt restaurant b	18.376,00	0,00	0,00	18.376,00	17.661,00	4
1590 Honorar bestyrelsen	38.710,00	0,00	0,00	38.710,00	40.694,34	-5
57.07 Administrationsomkostninger	756.132,77	4.047,00	0,00	760.179,77	370.153,85	105
1601 Tab på debitorer	0,00	-10.000,00	0,00	-10.000,00	1.043,74	-1058
57.08 Øvrige kapacitetsomkostninge	0,00	-10.000,00	0,00	-10.000,00	1.043,74	-1058
1821 Renteindtægt, bank og giro	-377,65	0,00	0,00	-377,65	-8.081,99	-95
1823 Aktieudbytte	-2.190,00	0,00	0,00	-2.190,00	0,00	0
60.01 Finansielle indtægter	-2.567,65	0,00	0,00	-2.567,65	-8.081,99	-68
1808 Renteudgifter, diverse	121,85	0,00	0,00	121,85	239,25	-49
1810 Renter og gebyrer, Skat	4.135,76	0,00	0,00	4.135,76	12.117,38	-66
60.02 Finansielle omkostninger	4.257,61	0,00	0,00	4.257,61	12.356,63	-66
1904 Bygninger	0,00	44.492,00	0,00	44.492,00	22.246,00	100
1905 Ledningsnet	0,00	506.973,00	0,00	506.973,00	178.812,00	184
1906 Maskiner og borer	0,00	51.574,00	0,00	51.574,00	29.028,00	78
1907 Andre anlæg, driftsmateriel	0,00	103.138,00	0,00	103.138,00	47.945,00	115

Udført	Gennemgået	Godkendt
Planlagt	2. Godkender	

Account	Prelim	Adj's	Reclass	Rep	Rep 12/24	%Chg
61.01 Af- og nedskrivninger af immat	0,00	706.177,00	0,00	706.177,00	278.031,00	154
	<u>1.657.544,28</u>	<u>-1.657.544,28</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0</u>

GHT`S VANDVÆRK

Revisionsprotokollat af 24.04.26

vedrørende

Årsrapport for 2025

Indledning	85
Konklusion på revision af årsregnskabet 2025	85
Revisionsstrategi	86
Kommentarer vedrørende betydelige forhold	87
Øvrige kommentarer til revisionen af årsregnskabet	87 - 88
Udtalelse om ledelsesberetningen	88
Øvrige forhold i tilknytning til revisionen	88 - 89
Afslutning	89

INDLEDNING

Vi har revideret udkast til årsregnskab for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 og i tilknytning hertil gennemlæst ledelsesberetningen. Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (t.DKK):

Årets resultat	0
Aktiver i alt	14.204
Egenkapital	0

Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Udkast til årsrapport behandles på det kommende møde i bestyrelsen. Hvis der i forbindelse med bestyrelsens behandling af årsrapporten foretages ændringer i udkastet, vil vi udarbejde et særskilt revisionsprotokollat om de vedtagne ændringer.

Revisionsprotokollatet er udarbejdet til bestyrelsen med det formål at rapportere om relevante og væsentlige forhold i relation til vores revision af årsregnskabet for GHT'S VANDVÆRK. Protokollatet forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2025**Revisionskonklusion**

Godkender bestyrelsen årsrapporten for 2025 i dens nuværende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne årsrapporten med en revisionspåtegning uden modifikationer, men med følgende fremhævelser m.v.:

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

" GHT's Vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for perioden 01.01.25 - 31.12.25 valgt at medtage det af bestyrelsen godkendte budget for perioden 01.01.25 - 31.12.25. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

REVISIONSSTRATEGI

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god revisionsetik.

Revisionens formål samt planlægning og udførelse er nærmere beskrevet i vores revisionsprotokollat side 62 - 69.

Vi har, med udgangspunkt i vores kendskab til vandværket samt drøftelser med ledelsen, vurderet risici for væsentlige fejl i årsregnskabet, herunder hvilke tiltag ledelsen har iværksat til identifikation og styring heraf. I denne forbindelse har vi endvidere vurderet overordnede kontroller samt kontroller på områder, hvor der er betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund heraf har vi fastlagt art og omfang samt tidsmæssig placering af vores arbejds handlinger ud fra en vurdering af risiko for væsentlig fejlinformation. Vores revision har derfor fokuseret på følgende område, hvor vi vurderer der er risiko for væsentlig fejlinformation:

- Nettoomsætning

På baggrund af vores vurdering af væsentlighed og risiko har vi fastlagt vores revisionsstrategi for regnskabsåret 2025, og revisionen er udført i overensstemmelse hermed. Vores bemærkninger til de omtalte fokusområder er omtalt nedenfor i afsnittet "Kommentarer vedrørende betydelige forhold", mens vores øvrige bemærkninger til revisionen er omtalt i afsnittet "Øvrige kommentarer til revisionen af årsregnskabet".

Som følge af, at antallet af ansatte i vandværket er begrænset, er muligheden for effektiv funktionsadskillelse og opretholdelse af effektive interne kontroller begrænset. Henset hertil er vores revision tilrettelagt som en substansbaseret revisionsstrategi, hvor revisionen primært baseres på en gennemgang af afstemninger og opgørelser, kontrol af fysisk tilstedeværelse og analyse af regnskabsmæssige sammenhænge.

Vi har med ledelsen drøftet vandværkets anvendte regnskabspraksis og hensigtsmæssigheden heraf, ligesom vi har drøftet de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Herudover har vi gennemgået den foreliggende dokumentation for de udøvede skøn.

Vi har vurderet, at et uanmeldt beholdningseftersyn ikke effektivt afdækker risikoen for væsentlige fejl eller mangler i vandværkets rapportering, idet der er sammenfald mellem ledelse, ejer og bogholderifunktion. Vi har drøftet vores vurdering med ledelsen, som har bekræftet, at de ikke har et behov for, at revisionen udvides med et uanmeldt beholdningseftersyn.

KOMMENTARER VEDRØRENDE BETYDELIGE FORHOLD**Nettoomsætning**

For at overbevise os om korrekt indregning, har vi sandsynliggjort den fakturerede mængde vand over til indberetninger til SKAT, samt kontrolleret den udpumpede vandmængde over til den fakturerede mængde.

Det er ledelsens opfattelse, at omsætningen er indregnet og oplyst i overensstemmelse med vandværkets regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Takstmæssig overdækning

Ledelsen har opgjort den reguleringsmæssige overdækning til t.DKK 10.964 pr. 31.12.25. Årets regulering af overdækning er opgjort til en underdækning på t.DKK 153, der er indregnet i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Vi har gennemgået ledelsens opgørelse af overdækning, herunder årets regulering indregnet i resultatopgørelsen. Vi er enige med ledelsen i det opgjorte beløb og kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling af overdækningen i årsregnskabet.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE KOMMENTARER TIL REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores revision af årsregnskabet har bl.a. omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster, herunder en sammenstilling med tilsvarende poster i tidligere år.

Ved vores gennemgang af balancen har vi i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning overbevist os om aktivernes tilhørsforhold til vandværket samt deres tilstedeværelse og forsvarlige vurdering.

Vi har ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler vandværket, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, samt påset, at årsregnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte principper og i kontinuitet med tidligere år.

Regnskabsvæsenets tilstand og den interne kontrols effektivitet

Vi har som led i revisionen gennemgået vandværkets registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i vandværkets administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer.

Der foreligger derfor en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i vandværkets administration, og der kan derved opstå tab. Vores revision kan ikke med sikkerhed afsløre eventuelle sådanne fejl.

Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen for regnskabsåret 2025 afdækket uregelmæssigheder. Som anført ovenfor kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

Manglende funktionsadskillelse på løn- og likvidområdet

Vandværkets bogholderi varetager vandværkets bogføring, afstemninger og indberetninger m.v. Medarbejdere kan uden involvering af andre personer godkende løn- og bankudbetalinger. Den manglende funktionsadskillelse øger risikoen for, at der kan ske uberettigede hævnings på vandværkets bankkonti.

Ledelsen er bekendt med risikoen for uberettigede hævnings på vandværkets bankkonti men oplyser, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er mulig eller hensigtsmæssig. Ledelsen har over for os oplyst, at der kompenseres herfor gennem løbende overvågning af vandværkets aktiviteter.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen. Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og de forhold, vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores revision.

Vi har ikke foretaget yderligere særskilte handlinger.

Gennemlæsningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE FORHOLD I TILKNYTNING TIL REVISIONEN

Supplerende arbejdsopgaver

Ud over vores revision af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi efter aftale med ledelsen leveret følgende ydelser til vandværket:

- Regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelse af årsrapport for 2025

- Regnskabsmæssig assistance i årets løb i forbindelse med ændring af systemer og administrativ bemanning m.v.

Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi på vanskeligt reviderbare områder indhentet skriftlig bekræftelse fra bestyrelsen om forhold af væsentlig betydning for revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Vi har ydet regnskabsmæssig assistance med udarbejdelse af vandværkets årsrapport og samtidig foretaget revision af årsregnskabet. Vi har rettet de fejl, vi har fundet, og har derfor ikke kendskab til ikke-korrigerede fejl af væsentlig eller uvæsentlig betydning for årsregnskabet. Vi har bedt bestyrelsen bekræfte, at den ikke har kendskab til sådanne korrektioner.

AFSLUTNING

Vi skal afslutningsvist oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Holbæk, den 24. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

Thomas Skinbjerg

Statsaut. revisor

Forelagt for bestyrelsen, den 24. april 2026

Per Ole Front

Poul Jørgensen

Tommy Borlund Olsen

Flemming Erik Hansen

Morten Nicolai
Christensen

Intern revision - GHT Vandværk

Vi har gennemført en revision af året 2025 i overensstemmelse med vores kommissorie.

I forhold til tidligere har det været muligt at se alle bilag elektronisk.

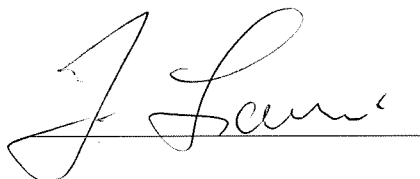
Iben har haft møde med formand og kasserer om revisionen og deltog også i det efterfølgende møde med Beierholm, hvor udkast til årsrapport blev gennemgået.

Vi har fået vores spørgsmål besvaret, og gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Dato: 24/3 - 26

Dato:





Iben Mønich

Jørgen Laursen

Ingen bemærkninger -

Ved næste intern revision vil Budgettet blive holdt op
mod bilag -